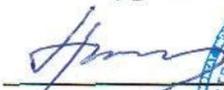


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БЕЛОРЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета колледжа
Протокол № 11
от «10» апреля 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Белорецкий
металлургический колледж


Г. К. Хубетдинов
«16» апреля 2020 г

Приказ № 52
От «17» апреля 2020 г.



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
государственного бюджетного
профессионального
образовательного учреждения
Белорецкий металлургический колледж
в 2019 -2020 учебном году

Белорецк, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Аналитический отчет по самообследованию	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа	4
1.1 Планирование деятельности	4
2. Структура колледжа, система управления	8
2.1 Управление	8
3. Содержание и качество подготовки	10
3.1 Организация учебной и производственной практики обучающихся	10
3.2 Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся	13
3.3 Подготовка кадров	15
4. Организация образовательного процесса	17
4.1 Прием абитуриентов	17
4.2 Разработка учебных планов по профессиям и специальностям	19
4.3 Реализация образовательных программ СПО по ППССЗ и ППКРС	21
4.4 Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися	30
5. Востребованность выпускников	34
6. Условия осуществления образовательного процесса	36
6.1 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	36
6.2 Кадровое обеспечение образовательной деятельности	38
6.3 Кадровый потенциал	40
6.4 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	41
6.5 Библиотечное и информационное обслуживание	44
6.6 Инфраструктура	45
7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	48
7.1 Анализ со стороны руководства	48
7.2 Развитие потенциала образовательной организации	55
8. Общие выводы и предложения	57
9. Приложение Показатели деятельности ГБПОУ БМК по состоянию на 01.04.2019 г.	58

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Белорецкий металлургический колледж (далее - Колледж), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.13 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией" (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017г. Приказ № 1218), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 31135 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», положением о самообследовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Белорецкий металлургический колледж» в период с 01 декабря 2018 года по 31 марта 2019 года в Колледже проводилось самообследование.

Процедура самообследования Колледжа включала в себя следующие этапы:

1. планирование и подготовка работ по самообследованию Колледжа – с 01.12.19 по 30.12.19;
2. организация и проведение самообследования в Колледже с 14.01.20 по 28.02.20;
3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета с 01.03.20 по 31.03.20

Задачи, решаемые при самообследовании Колледжа:

1. оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности,
2. оценка системы управления Колледжем,
3. оценка структуры подготовки студентов Колледжа,
4. оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

Для самообследования были использованы нормативно-правовые документы, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), рабочие учебные планы, программы по профессиональным образовательным программам, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности Колледжа.

По результатам самообследования сформирован отчет, передан в Министерство образования Республики Башкортостан и размещен на сайте Колледжа. Отчет по результатам самообследования составлен по состоянию на 05.04.2020 год.

Показатели аналитической части отчета о деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Белорецкий металлургический колледж

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует (кроме...)
1	2	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности		
1.1. Планирование деятельности	<p>1.1.1. Наличие документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, и соответствие их действующему законодательству (Устав колледжа, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации колледжа по укрупненной группе специальностей или по каждой специальности и профессии).</p> <p>I. Устав колледжа Устав государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Белорецкий металлургический колледж утвержден приказом МО РБ № 1128 от 03.06.2015 г.</p> <p>II. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 3266 от 30.09.2015 г. Перечень лицензированных образовательных программ соответствует реализуемым в колледже.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; - 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); - 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); - 15.01.30 Слесарь; - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); - 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов; - 22.02.05 Обработка металлов давлением; - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - 38.02.02 Страховое дело (по отраслям); - 38.02.07 Банковское дело; - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения; - 43.01.09 Повар, кондитер <p><i>Профессиональное обучение. Дополнительное образование:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Дополнительное образование детей и взрослых - Дополнительное профессиональное образование <p>III. Свидетельство о государственной аккредитации колледжа № 2468 от 11.04.2019 г. по 11.04.2025 г.</p> <p>Укрупненные группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика; 15.00.00 Машиностроение; 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии; 22.00.00 Технологии материалов; 38.00.00 Экономика и управление; 40.00.00 Юриспруденция; 43.00.00 Сервис и туризм 	<p>Соответствует</p>

	<p>1.1.2. Наличие годового плана колледжа.</p> <p>Управление деятельностью Колледжа осуществлялось на основе плана работы Колледжа на 2019 – 2020 учебный год по следующим разделам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы колледжа за 2018/19 учебный год - Задачи педагогического коллектива БМК в 2019-2020 уч.году - План подготовки специалистов - План приема обучающихся на 2020/2021 учебный год - План мероприятий по профессиональной ориентации и формированию контингента - Календарный план ГБПОУ БМК на 2019-2020 уч.год - Деятельность по укреплению материально-технической базы - Деятельность по охране труда и обеспечению безопасности - План мероприятий по повышению качества подготовки специалистов - Мероприятия по контролю качества процесса образования в колледже на 2019-2020 учебный год - План производственной работы колледжа - План методической работы колледжа - План воспитательной работы колледжа - План работы библиотеки колледжа на 2019-20 учебный год - План военно-патриотической работы на 2019-2020 учебный год - План работы по физической и спортивно – массовой работе на 2019-2020 учебный год - План воспитательной работы колледжа <p>Годовой план колледжа на 2019-2020 уч. г. рассмотрен на педагогическом совете от 29.08.19 г., протокол №1, утвержден директором, приказ № 100/6-к от 30.08.19 г. План работы колледжа строится на проблемном анализе деятельности ГБПОУ БМК за 2018–2019 уч.г., цели и стратегических задач программы развития и программы модернизации колледжа. Годовой план отражает деятельность всех структурных подразделений колледжа направленных на развитие учреждение, создание условий участникам образовательного процесса с целью повышения качества образования.</p> <p>Единая методическая тема колледжа на 2019-2020 учебный год: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП – 50, профессиональных стандартов, работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста»</p> <p>Цель: Создание условий для реализации ФГОС СПО, ФГОС СПО по ТОП -50, требований профессиональных стандартов, работодателей и повышения качества подготовки, квалифицированных специалистов; координация усилий структурных подразделений колледжа, творческих педагогов, работодателей, направленных на развитие и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности колледжа.</p>	<p><i>Соответствует</i></p>
	<p>1.1.3. Наличие приказов колледжа по организации образовательной деятельности.</p> <p>По организации образовательной деятельности в колледже имеются приказы</p> <p>1. по утверждению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебных планов, сводных учебных планов, графиков учебного процесса, - тарификации, - образовательных программ, 	<p><i>Соответствует</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - перечня учебных пособий по каждой программе, - расписания учебных занятий, - перспективно-тематических планов УД и ПМ, - годового плана работы колледжа, - плана внутриколледжного контроля, - планов работы ПЦК; - программ государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям и профессиям; - состава педагогического Совета; - состава оперативного совещания при директоре; - состава тарификационной комиссии; - состава стипендиальной комиссии; - состава Совета профилактики правонарушений. <p>2. по закреплению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классных руководителей за учебными группами, - ответственных за кабинеты, лаборатории, мастерские <p>3. о составе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПЦК, - ГЭК; - квалификационной комиссии <p>4. о назначении руководителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПЦК; - практик; - дипломного проектирования 	
	<p>1.1.4. Наличие локальных нормативных актов и их соответствие Уставу колледжа, законодательству РФ и РБ, полнота и целесообразность.</p> <p>В соответствии с федеральным законом № 273 «Об образовании в РФ» в колледже разработано более 160 документов регламентирующих деятельность образовательного учреждения. С введение ФЗ-273 Локальные акты были переработаны, вносились изменения с последующим рассмотрением и согласованием на педагогическом совете колледжа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - от 02.02.17 г., протокол № 09, утвержденный приказом директора № 23 от 09.02.17 г. - от 25.01.18 г., протокол № 11, утвержденный приказом директора № 19 от 08.02.18 г. - от 21.11.2019 г., протокол № 4, утвержденный приказом директора № 164 от 29.11.19 г. - от 20.03.2020г., протокол № 10, утвержденный приказом директора № 42 от 25.03.20 г. <p>Нормативные акты сгруппированы по основным направлениям деятельности колледжа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об органах самоуправления - 15 2. О структурных подразделениях – 12 3. Об организации образовательного процесса - 54 4. О методической работе – 24 	Соответствует

	<p>5. О воспитательной работе – 36</p> <p>6. О социальном партнерстве, трудовых правоотношениях – 10</p> <p>7. О социальных гарантиях обучающихся – 4</p> <p>8. О финансово-хозяйственной деятельности колледжа - 5</p> <p>Локальные акты регламентируют все направления деятельности учреждения, соответствуют Уставу и законодательству РФ и РБ.</p>	
	<p>1.1.5. Наличие учебно-планирующей документации.</p> <p>1. <i>ФГОС и программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); - 22.02.05 Обработка металлов давлением; - 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов; - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - 38.02.07 Банковское дело; - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения; <p>2. <i>ФГОС и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; - 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); - 43.01.09 Повар, кондитер <p>3. Учебные планы по каждой программе (согласованы с учредителем, утверждены директором).</p> <p>4. Образовательные (рабочие) программы по УД, ПМ, учебной, производственной и преддипломной практикам (согласованы с работодателем).</p> <p>5. УМК (методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ, СРС) – имеет рецензии</p> <p>Разработанные ППКРС, ППССЗ и УМК по УД и ПМ соответствуют требованиям ФГОС.</p> <p>Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности колледжа соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства образования и науки России, Министерства образования Республики Башкортостан, Уставу колледжа и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя последовательность в формировании знаний и компетенций выпускников. В ходе самообследования установлено, что колледж имеет необходимые организационно-правовые и нормативные документы, соответствующие требованиям Минобрнауки РФ, которые позволяют вести образовательную деятельность; условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.</p>	<p>Соответствует</p>

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме...)
2. Структура колледжа, система управления		
2.1. Управление	<p>Миссия колледжа «состоит в осуществлении высококачественной образовательной деятельности, обеспечивающей потребности личности в творческом развитии, формировании высокой профессиональной и социальной готовности, необходимой для успешной карьеры и гражданского становления, на основе развития учебно-материальной базы и создания инновационно-развивающей, практико-ориентированной и здоровьесберегающей среды</p> <p>ГБПОУ БМК является государственным профессиональным образовательным учреждением среднего профессионального образования. Учредителем колледжа является Министерство образования и науки Республики Башкортостан. Директор и в пределах своих полномочий, определенных Уставом, осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа</p> <p>Созданная структура и система управления в колледже характеризуется целостным механизмом управления, разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, координацией деятельности служб по организации учебно-воспитательного процесса с делегированием служебных полномочий.</p> <p>В колледже проводится мониторинг управления деятельностью колледжа. При проведении мониторинга управления деятельностью образовательного учреждения анализируется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсев обучающихся (количество человек, причины отчисления); - выполнение государственного задания; - должностные обязанности работников образовательного учреждения; - выполнение предписаний; - предоставление дополнительных услуг; - нормативные правовые документы по оплате труда; - нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения; - выполнение программы развития колледжа, - выполнение программы модернизации колледжа <p>2.1.1 Наличие структурных подразделений</p> <p>Эффективность организаторской деятельности руководителей колледжа обеспечивается умением распределять управленческие полномочия между директором и его заместителями, рациональной расстановкой педагогических кадров по отделениям и структурным подразделениям. В колледже организована работа нескольких структурных подразделений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отделение по подготовке специалистов среднего звена: <ul style="list-style-type: none"> - технологическое отделение, - электромеханическое отделение, - отделение «Экономики и права» 2. Отделение подготовки квалифицированных рабочих, служащих; 3. Бухгалтерия; 4. Административно-хозяйственный отдел; 5. Библиотека; 6. Общежитие. 	<i>Соответствует</i>

	<p>2.1.2 Наличие документов, регламентирующих работу каждого структурного подразделения. Деятельность каждого структурного подразделения регламентируется следующими документами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение. 2. Должностная инструкция руководителя структурного подразделения, в том числе по ОТ. 3. Приказы. 4. Протоколы заседаний. 5. План работы на год (на месяц). 6. Анализ работы за 2018-19 учебный год. 7. Анализ работы за 1 семестр 2019-2020 уч.г 	<p><i>Соответствует</i></p>
	<p>2.1.3 Наличие органов общественного самоуправления. В колледже функционируют 14 органов общественного самоуправления:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общее собрание работников и представителей обучающихся. 2. Совет колледжа. 3. Административный совет. 4. Педагогический совет. 5. Малый педагогический совет. 6. Совет трудового коллектива. 7. Рабочее совещание педагогических работников. 8. Общее родительское собрание. 9. Общее собрание обучающихся. 10. Совет родителей. 11. Студенческий совет. 12. Общее собрание обучающихся, проживающих в общежитии. 13. Методический совет 14. Совет профилактики 	<p><i>Соответствует</i></p>
	<p>2.1.4 Наличие документов, регламентирующих работу органов общественного самоуправления (положения, протоколы заседания, отчеты и др.) Деятельность каждого органа общественного самоуправления регламентируется положением, в котором определен необходимый перечень документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение о Совете. 2. Состав Совета. 3. План работы Совета на год. 4. Протоколы заседаний. 5. Анализ работы. <p>Определен состав каждого органа общественного самоуправления, имеется план работы на год, в наличии протоколы заседаний и анализ работы по полугодиям и за год.</p>	<p><i>Соответствует</i></p>

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме....)
3. Содержание и качество подготовки		
3.1. Организация учебной и производственной практики обучающихся	<p>3.1.1. Наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению учебной и производственной практик</p> <p>В колледже утверждены следующие локальные нормативные акты по организации и проведению учебной и производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение об организации практики обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена - Положение об организации практики обучающихся, осваивающих программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих - Положение о промежуточной аттестации по практике - Положение о руководителе производственной практики - Методические указания по составлению отчета по производственной практике, разработаны задания на производственную практику, форма дневника производственной практики 	Соответствует
	<p>3.1.2. Наличие программ учебной и производственной практик</p> <p>Программы учебной и производственной практики разрабатываются с учетом мнения работодателей и являются составной частью ППССЗ и ППКРС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования; - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); - 22.02.05 Обработка металлов давлением; - 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов; - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - 38.02.07 Банковское дело; - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. - 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; - 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); - 15.01.30 Слесарь; - 43.01.09 Повар, кондитер <p>Мнение и требования работодателей по содержанию практики определяется путем анкетирования, собеседования со специалистами организаций и предприятий.</p>	Соответствует
	<p>3.1.3. Соответствие заполнения журналов учета учебной и производственной практики инструкции</p> <p>Журналы учета учебной и производственной практики заполняются в соответствии с Инструкцией о ведении журнала учета учебной и производственной практики, журналы проверяются систематически.</p>	Соответствует
	<p>3.1.4. Выполнение программ учебной и производственной практики по каждой ППССЗ и ППКРС</p> <p>Программы учебной и производственной практики по состоянию на 01.04.2020 выполнены полностью</p>	Соответствует

	<p>3.1.5. Соответствие программ учебной и производственной практики учебному плану Программы учебной и производственной практики разработаны в соответствии с учебными планами по каждой профессии и специальности</p>	Соответствует
	<p>3.1.6. Наличие договоров и приказов о производственной практике обучающихся В соответствии с договорами: - № 1 от 27.11.2019 ООО БЭМЗ «Максимум» - № 41677Д/2 от 05.12.2019 АО «Белорецкий металлургический комбинат» - №3 от 12.01.2020 АО «Уфанет» - № 6 от 13.12.2019 ООО СЗ «Бизнесстрой» - № 8 от 13.12.2019 ООО «Дека-С» - № 9 от 13.12.2019 ООО «Завод Строп Комплект» - № 10 от 17.12.2019 ООО «Башкирэнерго» - № 17/12 от 20.11.2019 ООО «Кинотеатр Металлург» - № 19/34/13 от 20.11.2019 ООО «УП» «Металлург» - № 8/16 от 20.11.2019 ИП Кустова - № 00121/17 от 21.11.2019 ООО «Абзаково» - № 19 от 10.12.2019 ООО Уральский пружинный завод - № 20 от 19.12.2019 ООО «ТД «ЗВО» - № 21 от 26.12.2019 МУП «Водоканал» - № 22 от 13.01.2020 ООО ЛПК «Селена» - № 23 от 13.01.2020 МУП «Белорецкие городские электрические сети» - № 24 от 16.01.2020 ООО «Апгрэйд» - № 25 от 16.01.2020 ГАУ РБ «Тирлянский лесхоз» - № 26 от 16.01.2020 Белорецкая АШ ДОСААФ - № 27 от 16.01.2020 ГБОУ Верхне-Авзянская КШ4 - № 28 от 16.01.2020 ГУП РБ ИД «Республика Башкортостан» - № 29 от 16.01.2020 Белорецкий филиал №2 некоммерческая организация «Башкирская республиканская коллегия адвокатов» - № 30 от 16.01.2020 Отдел МВД России по Белорецкому району - № 33 от 16.01.2020 ООО ЛПК «ЭМКО» - № 35 от 16.01.2020 Судебный участок №2 по Белорецкому р-ну РБ - № 36 от 16.01.2020 ООО «Горки сервис» - № 37 от 15.01.2020 ФГУП«УС-30 » - № 26-473/38 от 20.12.2019 АО «Учалинский ГОК» - № 1/39 от 15.01.2020 ООО «Агрофирма Байрамгул» - № 44 от 01.09.2019 ООО «Филиал РЦСПН»</p>	Соответствует

	<p>В соответствии с распоряжениями по комбинату о производственной и преддипломной практиках обучающихся 2, 3 и 4 курсов: где указываются: - цель проведения практики; - продолжительность практики; - место проведения практики; - распределение руководителей практики от комбината; - распределение студентов по цехам комбината. Направление на практику обучающихся оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.</p>	
	<p>3.1.7. Наличие актов обследования рабочих мест для производственной практики в организациях (На все рабочие места для обучающихся составляются акты обследования рабочих мест для производственной практики в организациях.)</p>	<p><i>Соответствует</i></p>

Сведения об организации практики студентов в профессиональной образовательной организации				
Наименование профессиональной образовательной организации	Кол-во студентов, прошедших практику, чел.	Кол-во договоров с организациями о прохождении практики	Наличие дуального обучения	Наименования предприятий (организаций), с которыми заключены договоры о трудоустройстве выпускников
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Белорецкий металлургический колледж, ГБПОУ БМК	778	86	да	1. АО "Белорецкий металлургический комбинат"; 2. ЗАО Белорецкий завод рессор и пружин; 3. ООО "ТеплоТрейд" 4. Белорецкое отделение Сбербанка 5. "Филиал РЦСПН"

Сведения об организации практики студентов в профессиональной образовательной организации, 2018-19 учебный год																			
Наименование профессиональной образовательной организации	Кол-во студентов, обязанных пройти практику, чел.	Кол-во студентов, прошедших практику, чел.	Общий показатель успеваемости по видам практики, %								Качественный показатель успеваемости по видам практики, %								Средний разряд
			по всем видам практики		учебная		по профилю специальности		преддипломная		по всем видам практики		учебная		по профилю специальности		преддипломная		
			чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Белоречский металлургический колледж, ГБПОУ БМК	1388	1388	1388	100	623	100	609	100	156	100	1259	90,7	573	92,0	538	88,3	148	94,9	3,60
отделение ППССЗ	742	742	742	100,0	260	100	326	100	156	100	666	89,8	229	88,1	289	88,7	148	94,9	3,7
Металловедение и термическая обработка металлов	69	69	69	100,0	20	100	35	100	14	100	67	97,1	20	100,0	34	97,1	13	92,9	3,6
Обработка металлов давлением	61	61	61	100,0	17	100	29	100	15	100	57	93,4	16	94,1	26	89,7	15	100,0	3,2
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	130	130	130	100,0	44	100	64	100	22	100	104	80,0	33	75,0	49	76,6	22	100,0	3,8
Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	163	163	163	100,0	75	100	66	100	22	100	147	90,2	67	89,3	59	89,4	21	95,5	4
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	73	73	73	100,0	16	100	41	100	16	100	71	97,3	16	100,0	40	97,6	15	93,8	
Банковское дело	114	114	114	100,0	46	100	46	100	22	100	99	86,8	40	87,0	42	91,3	17	77,3	
Право и организация социального обеспечения	132	132	132	100,0	42	100	45	100	45	100	121	91,7	37	88,1	39	86,7	45	100,0	
отделение ППКРС	646	646	646	100	363	100	283	100	0		593	91,8	344	94,8	249	88,0	0		3,5
электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	94	94	94	100,0	47	100	47	100	0		81	86,2	47	100,0	34	72,3	0		3,4
слесарь (слесарь-ремонтник)	17	17	17	100,0	0		17	100	0		10	58,8	0		10	58,8	0		3,6
Сварщик	224	224	224	100,0	148	100	76	100	0		203	90,6	135	91,2	68	89,5	0		3,8
повар, кондитер	311	311	311	100,0	168	100	143	100	0		299	96,1	162	96,4	137	95,8	0		3,4

Выводы: результаты прохождения учебной, производственной практики обучающихся подтверждают положительную динамику качества подготовки обучающихся, достижение планируемых результатов освоения ППССЗ и ППКРС.

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует (кроме...)
3.2. Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся	<p>3.2.1. Наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников</p> <p>Для качественной государственной итоговой аттестации утверждены локальные нормативные акты и документы по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников</p> <ul style="list-style-type: none"> • Положение О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ БМК • Положение О государственной итоговой аттестации выпускников отделения ПКРС ГБПОУ БМК • Приказ «Об утверждении состава Государственной экзаменационной комиссии» • Приказ «Об утверждении состава апелляционной комиссии» • Приказ об утверждении Программ государственной итоговой аттестации по каждой ППССЗ и ППКРС • Программы государственной итоговой аттестации по каждой ППССЗ и ППКРС 	Соответствует
	<p>3.2.2. Соответствие протоколов заседаний ГЭК установленным требованиям</p> <p>Формы протоколов заседаний ГЭК утверждены приказом директора</p>	Соответствует
	<p>3.2.3. Контроль качества подготовки специалистов: удовлетворенность обучающихся качеством образования (проведение анкетирования), удовлетворенность работодателей качеством образования (независимая экспертиза по определению готовности выпускников к трудовой деятельности) на основании положения Об организации и проведении оценки обучающимися содержания, организации и качества образовательного процесса в ГБПОУ БМК:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование по удовлетворенности обучающихся качеством образования планируется провести в апреле 2020 • Оценка качества преподавания и ГИА (проведена в июне 2019 г) • удовлетворенность работодателей качеством образования по результатам независимой экспертизы по определению готовности выпускников к трудовой деятельности составляет 94,8%. <p>проведен опрос обучающихся 1-3 курсов и анкетирование выпускников 2020 г., охвачено 828 чел. – 82,1%, результат – степень удовлетворенности потребителей образовательных услуг – 98,1%</p> <p>При проведении мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования анализируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты анкетирования участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, работодателей); - соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с уставом образовательного учреждения. <p>Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образования осуществляют заместитель директора УМР, зав.отделениями в форме аналитических справок по результатам анкетирования.</p>	Соответствует

Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 2018-2019 учебный год

Группа	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников												Выпуск	
	Всего студентов окончили ОУ в 2019 году, чел.	из них сдали ГИА:											сирот	инвалидов
		на "отлично", чел.	на "хорошо", чел.	на "удовлетворительно", чел.	качество ГИА, %	с оценками "неудовлетворительно", чел.	общая успеваемость ГИА, %	средний балл ГИА по ОУ	получили диплом с "отличием", чел.	доля студентов получивших диплом с "отличием", %	получили дипломы с оценками "отлично" и "хорошо", чел.	доля студентов получивших диплом с оценками "отлично" и "хорошо", %		
МЭО-5	22	8	9	5	77,3	0	100	4,14	6	27,3	7	31,8	0	0
РМО-4	22	10	10	2	90,9	0	100	4,4	3	13,6	3	13,6	0	0
МТ-4	14	9	5	0	100,0	0	100	4,6	4	28,6	3	21,4	1	0
ОМД-4	15	12	3	0	100,0	0	100	4,8	3	20,0	2	13,3	2	0
Итого ППССЗ (бюджет)	73	39	27	7	90,4	0	100	4,4	16	21,9	15	20,5	3	0
КЭБ-3	16	14	2	0	100,0	0	100	4,9	9	56,3	3	18,8	2	0
Б-3	20	14	4	2	90,0	0	100	4,6	5	25,0	18	90,0	1	0
П-3а	21	12	8	1	95,2	0	100	4,5	8	38,1	3	14,3	1	0
П-3б	23	11	11	1	95,7	0	100	4,4	9	39,1	3	13,0	0	0
Итого ППССЗ (внебюджет)	80	51	25	4	95,0	0	100	4,6	31	38,8	27	33,8	4	0
Всего ППССЗ	153	90	52	11	92,8	0	100	4,5	47	30,7	42	27,5	7	0
ЭМ-3	24	8	6	10	58,3	0	100	3,9	3	12,5	2	8,3	1	0
Сл-3	17	3	8	6	64,7	0	100	3,8	1	5,9	4	23,5	4	0
Св-3	24	12	7	5	79,2	0	100	4,3	9	37,5	7	29,2	0	0
ПК-3	25	13	12	0	100,0	0	100	4,5	5	20,0	11	44,0	2	0
Всего ППКРС	90	36	33	21	76,7	0	100	4,2	18	20,0	24	26,7	7	0
колледж	243	126	85	32	86,8	0	100	4,4	65	26,7	66	27,2	14	0

Выводы: результаты прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации подтверждают качество подготовки обучающихся, достижение планируемых результатов освоения ППССЗ и ППКРС.

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме...
3. Содержание и качество подготовки		
3.3. Подготовка кадров	3.3.1. Общая численность студентов (все формы обучения) Общая численность студентов (все формы обучения) по состоянию на 01.01.2019 г. составляет 1040 человека, по состоянию на 01.04.2020 – 1025 человек	Соответствует
	3.3.2. Количество студентов, обучающихся за счет бюджета Республики Башкортостан Количество студентов, обучающихся за счет бюджета по состоянию на 01.01.2020 г. составляет 747 человек. За счет внебюджетных средств – 293 человек	Соответствует
	3.3.3. Количество реализуемых образовательных программ СПО Количество реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена – 7 программ: - 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); - 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям); - 22.02.05 Обработка металлов давлением; - 22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов; - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - 38.02.07 Банковское дело; - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Количество реализуемых программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих – 3 программ: - 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; - 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)); - 43.01.09 Повар, кондитер	Соответствует
	3.3.4. Количество реализуемых программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения Количество реализуемых программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения – 2 программы	Соответствует
	3.3.5. Количество выпускников (все формы обучения) Общий выпуск (все формы обучения) 2019 года составил: Отделение ППССЗ – 153 человек; Отделение ППКРС – 90 человека. Количество выпускников (все формы обучения) 2018г. – 243 человек	Соответствует
	3.3.6. Доля выпускников, прошедших ГИА на «хорошо» и «отлично» Доля выпускников, прошедших ГИА на «хорошо» и «отлично» – 86,8 % (из 153 выпускников 2019 г. по ППССЗ – 142 человека или 92,8 %, защитили ВКР на «4» и «5», из 90 выпускников 2019 г. по ППКРС - 69 человек или 76,7 %, защитили ВКР на «4» и «5»)	Соответствует

Критерии Показатели	Индикаторы							Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме...																																																																													
	<p>3.3.7. Доля выпускников, освоивших рабочие профессии, должности служащих Доля выпускников, освоивших рабочие профессии, должности служащих – 100 %</p> <table border="1" data-bbox="376 331 1957 799"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>2019</th> <th>2018</th> <th>2017 г.</th> <th>2016 г.</th> <th>2015 г.</th> <th>2014 г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Уровень квалификации выпускников по рабочей профессии (средний разряд) по специальности</td> <td>3,7</td> <td>3,6</td> <td>3,4</td> <td>3,6</td> <td>3,75</td> <td>3,6</td> </tr> <tr> <td>специальность 22.02.05 ОМД</td> <td>3,2</td> <td>3,2</td> <td>3,5</td> <td>3,3</td> <td>3,6</td> <td>3,38</td> </tr> <tr> <td>специальность 22.02.04 МТ</td> <td>3,6</td> <td>3,6</td> <td>2,73</td> <td>3,5</td> <td>3,65</td> <td>3,48</td> </tr> <tr> <td>специальность 15.02.11 РМО</td> <td>3,8</td> <td>3,8</td> <td>3,82</td> <td>3,9</td> <td>3,88</td> <td>3,43</td> </tr> <tr> <td>специальность 13.02.11 МЭО</td> <td>4</td> <td>3,9</td> <td>3,5</td> <td>-</td> <td>3,9</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Уровень квалификации выпускников по рабочей профессии (средний разряд) по профессии</td> <td>3,5</td> <td>3,5</td> <td>3,3</td> <td>3,42</td> <td>3,44</td> <td>3,39</td> </tr> <tr> <td>профессия 13.01.10 ЭМ</td> <td>3,4</td> <td>3,3</td> <td>3</td> <td>3,35</td> <td>3,48</td> <td>3,48</td> </tr> <tr> <td>профессия 15.01.30 СЛ</td> <td>3,6</td> <td>-</td> <td>3,6</td> <td>3,56</td> <td>3,26</td> <td>3,35</td> </tr> <tr> <td>профессия 15.01.05 СВ</td> <td>3,8</td> <td>3,7</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>3,45</td> </tr> <tr> <td>профессия 19.01.17 ПК</td> <td>3,4</td> <td>3,5</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>3,81</td> <td>3,47</td> </tr> </tbody> </table>							Наименование показателя	2019	2018	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.	Уровень квалификации выпускников по рабочей профессии (средний разряд) по специальности	3,7	3,6	3,4	3,6	3,75	3,6	специальность 22.02.05 ОМД	3,2	3,2	3,5	3,3	3,6	3,38	специальность 22.02.04 МТ	3,6	3,6	2,73	3,5	3,65	3,48	специальность 15.02.11 РМО	3,8	3,8	3,82	3,9	3,88	3,43	специальность 13.02.11 МЭО	4	3,9	3,5	-	3,9	4	Уровень квалификации выпускников по рабочей профессии (средний разряд) по профессии	3,5	3,5	3,3	3,42	3,44	3,39	профессия 13.01.10 ЭМ	3,4	3,3	3	3,35	3,48	3,48	профессия 15.01.30 СЛ	3,6	-	3,6	3,56	3,26	3,35	профессия 15.01.05 СВ	3,8	3,7	-	-	-	3,45	профессия 19.01.17 ПК	3,4	3,5	-	-	3,81	3,47	Соответствует
Наименование показателя	2019	2018	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.																																																																															
Уровень квалификации выпускников по рабочей профессии (средний разряд) по специальности	3,7	3,6	3,4	3,6	3,75	3,6																																																																															
специальность 22.02.05 ОМД	3,2	3,2	3,5	3,3	3,6	3,38																																																																															
специальность 22.02.04 МТ	3,6	3,6	2,73	3,5	3,65	3,48																																																																															
специальность 15.02.11 РМО	3,8	3,8	3,82	3,9	3,88	3,43																																																																															
специальность 13.02.11 МЭО	4	3,9	3,5	-	3,9	4																																																																															
Уровень квалификации выпускников по рабочей профессии (средний разряд) по профессии	3,5	3,5	3,3	3,42	3,44	3,39																																																																															
профессия 13.01.10 ЭМ	3,4	3,3	3	3,35	3,48	3,48																																																																															
профессия 15.01.30 СЛ	3,6	-	3,6	3,56	3,26	3,35																																																																															
профессия 15.01.05 СВ	3,8	3,7	-	-	-	3,45																																																																															
профессия 19.01.17 ПК	3,4	3,5	-	-	3,81	3,47																																																																															
	<p>3.3.8. Доля трудоустроенных выпускников в общем количестве выпускников Доля трудоустроенных выпускников в общем количестве выпускников – 55,1%</p> <table border="1" data-bbox="376 1034 1957 1297"> <thead> <tr> <th>Трудоустройство выпускников колледжа</th> <th>2019</th> <th>2018 г.</th> <th>2017 г.</th> <th>2016 г.</th> <th>2015 г.</th> <th>2014 г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Трудоустроены, чел/%</td> <td>134/55,1</td> <td>141/56,6</td> <td>109/51,2</td> <td>112/50,7</td> <td>112/50,7</td> <td>122/48,2</td> </tr> <tr> <td>В ВУЗе, чел/%</td> <td>18/7,4</td> <td>34/13,7</td> <td>33/15,5</td> <td>36/16,3</td> <td>36/16,3</td> <td>33/13,0</td> </tr> <tr> <td>Призваны в ряды ВС, чел/%</td> <td>84/34,6</td> <td>70/28,1</td> <td>63/29,6</td> <td>58/26,2</td> <td>58/26,2</td> <td>70/27,7</td> </tr> <tr> <td>Не трудоустроены, чел/%</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>3/1,4</td> <td>0,00</td> <td>20/7,9</td> </tr> <tr> <td>Находятся в отпуске по уходу за ребенком, чел/%</td> <td>7/2,9</td> <td>4/1,6</td> <td>8/3,7</td> <td>12/5,3</td> <td>12/5,43</td> <td>8/3,2</td> </tr> </tbody> </table>							Трудоустройство выпускников колледжа	2019	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.	Трудоустроены, чел/%	134/55,1	141/56,6	109/51,2	112/50,7	112/50,7	122/48,2	В ВУЗе, чел/%	18/7,4	34/13,7	33/15,5	36/16,3	36/16,3	33/13,0	Призваны в ряды ВС, чел/%	84/34,6	70/28,1	63/29,6	58/26,2	58/26,2	70/27,7	Не трудоустроены, чел/%	0	0	0	3/1,4	0,00	20/7,9	Находятся в отпуске по уходу за ребенком, чел/%	7/2,9	4/1,6	8/3,7	12/5,3	12/5,43	8/3,2	Соответствует																																			
Трудоустройство выпускников колледжа	2019	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.																																																																															
Трудоустроены, чел/%	134/55,1	141/56,6	109/51,2	112/50,7	112/50,7	122/48,2																																																																															
В ВУЗе, чел/%	18/7,4	34/13,7	33/15,5	36/16,3	36/16,3	33/13,0																																																																															
Призваны в ряды ВС, чел/%	84/34,6	70/28,1	63/29,6	58/26,2	58/26,2	70/27,7																																																																															
Не трудоустроены, чел/%	0	0	0	3/1,4	0,00	20/7,9																																																																															
Находятся в отпуске по уходу за ребенком, чел/%	7/2,9	4/1,6	8/3,7	12/5,3	12/5,43	8/3,2																																																																															

4. Организация образовательного процесса		
4.1. Приём абитуриентов	<p>4.1.1. Соответствие правил приема в колледж порядку приема на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации Правила приема в колледже соответствуют Порядку приема на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.</p>	Соответствует
	<p>4.1.2 Наличие приказов и локальных нормативных актов об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность Приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность: - Правила приема граждан в колледж - Положение о приемной комиссии - Приказ «О создании приемной комиссии»</p>	Соответствует
	<p>4.1.3 Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации колледжа по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте колледжа Лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации колледжа и другие документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, расположены на официальном сайте колледжа</p>	Соответствует
	<p>4.1.4 Наличие информации о количестве поданных заявлений - по каждой ППССЗ и ППКРС на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте колледжа Информация о количестве поданных заявлений - по каждой ОП СПО систематически размещается на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте колледжа.</p>	Соответствует
	<p>4.1.5 Соответствие личных дел поступающих установленным требованиям Личных дела поступающих формируются в соответствии с требованиями, установленными Положением о комплектации личных дел обучающихся. Форма заявления утверждена приказом директора. Разработан перечень документов в приемную комиссию.</p>	Соответствует
	<p>4.1.6 Своевременность издания приказов о зачислении в колледж, в т.ч. их размещение на официальном сайте колледжа Приказы о зачислении в колледж издаются своевременно, и размещаются на официальном сайте колледжа При проведении мониторинга организации работы по приему в образовательное учреждение анализируется: - соответствие правил приема в образовательное учреждение порядку приема в имеющее государственную аккредитацию образовательное учреждение начального/среднего профессионального образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;</p>	Соответствует

- приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность;
- наличие устава образовательного учреждения, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой профессии/специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте образовательного учреждения;
- наличие информации о количестве поданных заявлений (для учреждений среднего профессионального образования)
- пофамильный перечень лиц, подавших заявление, конкурсе и результатах сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний) по каждой профессии/специальности на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте образовательного учреждения (для учреждений среднего профессионального образования);
- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой профессии/специальности);
- приказы о зачислении в образовательное учреждение.

Конкурсная ситуация по профессиям и специальностям ГБПОУ БМК в 2019 году

№ п/п	Специальности (профессии)	Подано заявлений	План приема	Прием	Конкурс
1	13.02.11 Техническая эксплуатация, обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	60	50	50	1,2
2	15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	29	25	25	1,2
3	22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов	28	25	25	1,1
4	22.02.05 Обработка металлов давлением	27	25	25	1,1
	ППССЗ	144	125	125	1,15
1	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	27	25	25	1,1
2	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	43	25	25	1,7
3	43.01.09 Повар, кондитер	50	25	25	2,0
	ППКРС	120	75	72	1,6
	Колледж	264	200	200	1,32

Средний балл поступающих на программы СПО

период	Средний балл поступающих на программы СПО										
	МЭО	РМО	МТ	ОМД	КЭБ	Б	П	Эм	Св	ПК	колледж
2019	3,76	3,34	3,85	3,7	3,82	3,76	3,94	3,55	3,79	4	3,75
2018	3,93	3,45	3,49	3,52	3,99	3,86	3,98	3,85	3,78	4,08	3,79
2017	3,9	3,46	3,37	3,47	3,71	3,64	4,07	3,54	3,64	3,75	3,66
2016	3,88	3,48	3,64	3,43	3,56	3,67	3,77	3,51	3,63	4,08	3,67

4.2. Разработка учебных планов по профессиям и специальностям	<p>4.2.1. Наличие учебных планов по каждой ППССЗ и ППКРС Учебные планы имеются по каждой ППССЗ и ППКРС</p> <p style="text-align: center;">Выполнение учебных планов и программ</p> <table border="1" data-bbox="436 311 1836 614"> <thead> <tr> <th>Наименование ПЦК</th> <th>2019</th> <th>2018</th> <th>2017</th> <th>2016</th> <th>2015</th> <th>2014</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ПЦК «ОМД - МТ»</td> <td>99,9</td> <td>99,8</td> <td>99,8</td> <td>100</td> <td>98,8</td> <td>96,85</td> </tr> <tr> <td>ПЦК «РМО - МЭО»</td> <td>99,2</td> <td>98,1</td> <td>97,4</td> <td>98,6</td> <td>98,5</td> <td>97,2</td> </tr> <tr> <td>ПЦК «Экономики и права»</td> <td>99,8</td> <td>99,6</td> <td>99,7</td> <td>100</td> <td>96,7</td> <td>94,3</td> </tr> <tr> <td>ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»</td> <td>95,8</td> <td>96,8</td> <td>97,9</td> <td>96,7</td> <td>95,6</td> <td>94,9</td> </tr> <tr> <td>В результате анализа выявлено, что в среднем по колледжу выполнение учебных планов составило</td> <td>98,7</td> <td>98,6</td> <td>98,7 %</td> <td>98,8 %</td> <td>97,4 %</td> <td>95,9 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Вывод: Программы выполнены в полном объеме за счет уплотнения блоков тем. Основной причиной неполного выполнения программ является отсутствие преподавателей по причине болезни.</p>	Наименование ПЦК	2019	2018	2017	2016	2015	2014	ПЦК «ОМД - МТ»	99,9	99,8	99,8	100	98,8	96,85	ПЦК «РМО - МЭО»	99,2	98,1	97,4	98,6	98,5	97,2	ПЦК «Экономики и права»	99,8	99,6	99,7	100	96,7	94,3	ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»	95,8	96,8	97,9	96,7	95,6	94,9	В результате анализа выявлено, что в среднем по колледжу выполнение учебных планов составило	98,7	98,6	98,7 %	98,8 %	97,4 %	95,9 %	<p style="text-align: center;"><i>Имеются Соответствует</i></p>
Наименование ПЦК	2019	2018	2017	2016	2015	2014																																						
ПЦК «ОМД - МТ»	99,9	99,8	99,8	100	98,8	96,85																																						
ПЦК «РМО - МЭО»	99,2	98,1	97,4	98,6	98,5	97,2																																						
ПЦК «Экономики и права»	99,8	99,6	99,7	100	96,7	94,3																																						
ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»	95,8	96,8	97,9	96,7	95,6	94,9																																						
В результате анализа выявлено, что в среднем по колледжу выполнение учебных планов составило	98,7	98,6	98,7 %	98,8 %	97,4 %	95,9 %																																						
	<p>4.2.2. Соответствие структуры обязательной части циклов ППССЗ и ППКРС требованиям ФГОС Структура обязательной части циклов ППССЗ и ППКРС соответствует требованиям ФГОС</p>	<p style="text-align: center;"><i>Соответствует</i></p>																																										
	<p>4.2.3. Формирование вариативной части учебного плана в соответствии с запросами регионального рынка труда и обучающихся</p> <p>Формирование вариативной части учебного плана осуществляется в соответствии с Положением «О порядке разработки и утверждения вариативной части ОП СПО».</p> <p>При формировании вариативной части ОП по специальностям и профессиям СПО педагогическим коллективом проведена работа по изучению особенностей и требований социального заказа регионального рынка труда и его отдельных работодателей. С этой целью ежегодно проводится анкетирование и собеседование с представителями предприятий города для определения количественных и качественных изменений в требованиях работодателей с целью учета их в процессе подготовки специалистов.</p> <p>По результатам собеседования с работодателями устанавливаются востребованные рынком труда профессиональные функции и конечные результаты обучения, необходимые для выполнения этих функций компетенции, умения и знания, практический опыт. Ежегодно проводится анкетирование обучающихся и их родителей. Заключительный этап анализа – соотнесение полученных результатов с содержанием требований ФГОС, выявление тех изменений и дополнений, которые необходимо внести и учесть при формировании вариативной части ППССЗ и ППКРС.</p> <p>Распределение вариативной части рассматривается и утверждается на заседании Методического совета колледжа. Содержание программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, содержащих вариативную часть, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, согласовывается с представителями работодателя и утверждается директором колледжа.</p>	<p style="text-align: center;"><i>Соответствует</i></p>																																										

В пояснительных записках к учебным планам каждой ОП дано обоснование распределения вариативной части, выделены дополнительные дидактические единицы и профессиональные компетенции, которые были определены как профессионально-важные в ходе совместной работы с работодателями, обучающимися и их родителями.

4.2.4. Выполнение требований к сроку освоения ППССЗ и ППКРС

Срок освоения ОПСПО соответствует требованиям ФГОС по каждой специальности и профессии и зависит от образовательной базы приема.

№	Специальность (профессия)	Срок обучения
1	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	4 года 10 месяцев
2	15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	3 года 10 месяцев
3	22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов	3 года 10 месяцев
4	22.02.05 Обработка металлов давлением	3 года 10 месяцев
5	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	2 года 10 месяцев
6	38.02.07 Банковское дело	2 года 10 месяцев
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2 года 10 месяцев
8	13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	2 года 10 месяцев
9	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	2 года 10 месяцев
12	43.01.09 Повар, кондитер	3 года 10 месяцев

Соответствует

4.2.5. Выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки по циклам/модулям/дисциплинам

Общий объем максимальной и обязательной учебной нагрузки по циклам/модулям/ дисциплинам соответствует базисному учебному плану по специальности/профессии СПО.

Соответствует

4.2.6. Выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам

В учебных планах по всем специальностям/профессиям СПО соблюдены требования в соответствии с ФГОС к сроку обучения по учебным циклам.

Соответствует

4.2.7. Выполнение требований к структуре профессионального цикла

В учебных планах по всем специальностям/профессиям СПО соблюдены требования в соответствии с ФГОС к структуре профессионального цикла.

Соответствует

4.2.8. Выполнение требований к продолжительности всех видов практик

В учебных планах по всем специальностям/профессиям СПО соблюдены требования в соответствии с ФГОС к продолжительности всех видов практик

Соответствует

4.2.9. Выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации

В учебных планах по всем специальностям/профессиям СПО соблюдены требования в соответствии с ФГОС к продолжительности промежуточной аттестации

Соответствует

	<p>4.2.10. Выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации В учебных планах по всем специальностям/профессиям СПО соблюдены требования в соответствии с ФГОС к продолжительности государственной итоговой аттестации</p>	Соответствует
	<p>4.2.11. Выполнение требований к общей продолжительности каникулярного времени В учебных планах по всем специальностям/профессиям СПО соблюдены требования в соответствии с ФГОС к общей продолжительности каникулярного времени</p>	Соответствует
<p>4.3. Реализация образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена</p>	<p>4.3.1. Соответствие графика учебного процесса ФГОС СПО по профессиям и специальностям Календарные графики учебного процесса имеются по каждой ППССЗ и ППКРС и соответствуют требованиям ФГОС.</p>	Соответствует
	<p>4.3.2. Наличие обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, МДК в учебном плане. Учебные планы по каждой ППССЗ и ППКРС содержат обязательные дисциплины, профессиональные модули, МДК в полном объеме в соответствии с ФГОС.</p>	Соответствует
	<p>4.3.3. Наличие и качество программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, МДК По всем образовательным программам СПО, реализуемым в колледже имеются в наличие программы учебных дисциплин и ПМ в соответствии с учебным планом. Программы общеобразовательной подготовки разработаны на основе примерных программ рекомендованных ФГАУ «ФИРО» в качестве примерной программы для реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Все программы имеют внешнюю рецензию. Программы УД, ПМ профессионального цикла имеют внешнюю рецензию и согласование с работодателем. При проведении мониторинга образовательного процесса анализируется: - соответствие реализуемых образовательных программ установленному виду образовательного учреждения; - соответствие графика учебного процесса ФГОС; - соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин; - соответствие журналов теоретического и практического обучения основной профессиональной образовательной программе - система контроля за текущей успеваемостью обучающихся/студентов и посещением занятий; - локальные акты и документы по организации и проведению производственной практики обучающихся/студентов; - локальные акты и документы по организации и проведению итоговой государственной аттестации выпускников, экзаменационные ведомости.</p>	Соответствует

4.3.4. Наличие и качество учебно-методических комплексов

В соответствии с требованиями ФГОС каждая образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам и профессиональным модулям (МДК). В колледже разработано **Положение об УМК**, обеспечивающим реализацию образовательных программ. Согласно этому положению сформированы УМК по УД, ПМ.

В таблице приведены данные обеспечения ППССЗ и ППКРС УМК

ППССЗ и ППКРС	Нормативный компонент	Общеметодический компонент	Методический компонент «Информация»	Методический компонент «Практикум»	Методический компонент «Контроль»
		- извлечение из ФГОС СПО - требования к обязательному и уровню подготовки; - примерная программа УД и ПМ;- рабочая программа УД и ПМ;- паспорт КМО кабинета, лаборатории;	Методические рекомендации:- по использованию ИКТ; - по управлению СРС;- по написанию и защите рефератов, проектов;- по переводу семинарских занятий по разделам МДК;	- учебное пособие;- доп.информационные материалы- комплект разноуровневых компетентностных заданий СРС на занятиях (варианты);- МУ (инструкции) по проведению Л/Р;- МУ (инструкции) по проведению П/Р- основная и доплит-ра для изучения темы;- конспект лекций.	темагика КП; перечень литературы, НГД, рекомендуемой к исполнению КП; образцы выполнения КП; сборник заданий для освоения, закрепления, отработки умений Л/Р и П/Р); сборник задания для освоения, закрепления, отработки умений (учебная и производственная практика); практикум.
	%	%	%	%	%
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	100	76	70	80	93
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	100	82	70	80	95
22.02.05 Обработка металлов давлением	100	89	92	100	100
22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов	100	89	90	100	100
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	100	89	78	81	100
38.02.07 Банковское дело	100	82	81	72	100
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100	82	80	82	100
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	100	80	70	80	90
15.01.05 Сварщик	100	75	70	80	90
43.01.09 Повар, кондитер	100	92	86	88	100

УМК – разработаны по тем программам, которые реализуются в настоящее время.

При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется: - наличие ФГОС по каждому направлению подготовки;

- наличие ОПОП по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным ФГОС и потребностям рынка труда;
- соответствие утвержденных учебных планов ФГОС;
- наличие и качество рабочих программ по УД и ПМ;
- наличие и качество УМК;

Соответствует

	<p>- наличие и качество разработанных цифровых образовательных ресурсов.</p> <p>Мониторинг качества методического обеспечения образовательного процесса в колледже осуществляется на заседаниях ПЦК, методического совета, с помощью организации конкурсов методической работы преподавателей, ежегодных отчетов о работе кабинетов, лаборатории, кружков, рейтинговой оценки деятельности преподавателей.</p>	
	<p>4.3.5. Выполнение учебного плана по каждой ППССЗ и ППКРС</p> <p>Учебный план по каждой ППССЗ и ППКРС выполняется в полном объеме в части реализации перечня УД и ПМ, МДК.</p> <p>В части установленного количества часов в учебном плане на УД, МДК имеют место отклонения от выполнения учебного плана в полном объеме в пределах допустимой нормы.</p> <p>Приказами по колледжу регулируется уплотнение учебной программы в связи с освобождением преподавателей от учебных занятий по уважительной причине (временная нетрудоспособность, командировка и др.)</p> <p>В случае продолжительного отсутствия преподавателей приказами по колледжу осуществляется их замена преподавателями тех же или родственными УД и МДК.</p>	Соответствует
	<p>4.3.6. Реализация программ ПМ, УД (в т.ч. практической части программ)</p> <p>Программы профессиональных модулей учебных дисциплин, МДК (в т.ч. практической части программ) выполняются полностью.</p>	Соответствует
	<p>4.3.7. Соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ППССЗ и ППКРС Расписание учебных занятий соответствует учебному плану по каждой ППССЗ и ППКРС.</p>	Соответствует
	<p>4.3.8. Соответствие расписания учебных занятий требованиям и нормам СанПиН</p> <p>Составление расписания учебных занятий регламентируется Положением ГБПОУ БМК «О расписании учебных занятий». Расписание учебных занятий соответствует требованиям и нормам СанПиН:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки обучающихся в течение недели. - Расписание составляется на учебную неделю, включающую 6 рабочих (учебных) дней. Учебные занятия начинаются в 8.15 часов и завершаются не позднее 13.45 часов (для 2 подгруппы – не позднее 16.20). - Продолжительность занятия – 45 минут. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 5 минут. Для питания обучающихся предусматривается перерыв не менее 20 минут. - Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов 	Соответствует
	<p>4.3.9. Соответствие заполнения учебных журналов</p> <p>Порядок заполнения учебных журналов определяется Положением «О ведении учебных журналов». Требования данного Положения соблюдаются. Журналы проверяются ежемесячно зав.отделением.</p>	Соответствует
	<p>4.3.10. Система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий</p> <p>Контроль за текущей успеваемостью обучающихся осуществляется в соответствии с Положением О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ БМК.</p> <p>Текущий контроль проводится в пределах времени, отведенного на соответствующую дисциплину/МДК, как традиционными,</p>	Соответствует

	<p>так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.</p> <p>Для оперативного управления учебной деятельностью обучающихся вводится рубежная аттестация по дисциплинам. Рубежный контроль знаний проводится по всем дисциплинам/МДК, изучаемым обучающимися в течение месяца с выставлением преподавателями оценок в ведомость успеваемости в последний день текущего месяца.</p> <p>Текущая успеваемость обучающихся является обязательным условием допуска обучающихся к промежуточной аттестации.</p> <p>Система контроля за посещением занятий обучающимися имеет ежедневный трехсторонний характер:</p> <ul style="list-style-type: none"> - староста группы отмечает опоздавших, отсутствующих и присутствующих обучающихся в течение учебного дня в журнале посещаемости группы; - на каждом занятии старостой заполняются сведения об отсутствующих в рапортнике группы; данные сведения анализируются зав. отделением, оформляются в виде отчета и сдаются зам.директора по УМР; - дежурный администратор проверяет явку обучающихся на первом и последнем уроке с отметкой в журнале посещаемости и записью в журнале дежурного администратора 	
	<p>4.3.11. Наличие локальных нормативных актов и документов по организации и проведению промежуточной аттестации выпускников, экзаменационных ведомостей, протоколов экзаменов квалификационных</p> <p>Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Положениями ГБПОУ БМК:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ БМК; - О порядке разработки, утверждения, хранения экзаменационных материалов; - О мониторинге качества подготовки специалистов (об образовательном мониторинге); - Об экзамене (квалификационном) по ПМ <p>Промежуточная аттестация являлась основной формой контроля учебной работы студентов и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку, проводится с целью установления соответствия уровня и качества подготовки студентов Колледжа ФГОС СПО в части требований к уровню подготовки по УД, МДК, ПМ и определяет: полноту и прочность теоретических знаний, способность применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности, соответствие уровня и качества подготовки требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, формирование общих и профессиональных компетенций.</p> <p>Основными формами промежуточной аттестации в Колледже в 2019 году являлись:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с учетом времени на промежуточную аттестацию: экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля, экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу; - без учета времени на промежуточную аттестацию: дифференцированный зачет и зачет по дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной практике. <p>Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышало 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.</p> <p>В указанное число не входили зачеты по физической культуре. В период экзаменационной сессии между экзаменами предусматривался промежуток не менее 2 дней. Это время отводилось для самостоятельной подготовки к экзаменам и на проведение консультаций.</p>	<p>Соответствует</p>

Промежуточная аттестация проводилась согласно графику учебного процесса, рабочим учебным планам, расписанию, утвержденным директором Колледжа. По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, выносимым на промежуточную аттестацию имелись контрольно – измерительные материалы. Формы промежуточной аттестации доводились до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определялась учебным планом по специальности. Дата экзамена доводилась до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала экзаменов.

Результаты экзаменов и зачетов по дисциплинам/МДК учебного плана вносятся преподавателем в экзаменационную или зачетную ведомость и зачетную книжку.

Экзаменационные, зачетные и итоговые ведомости хранятся в учебной части как документы строгой отчетности в течение нормативного срока освоения ППКРС и ППССЗ по данной профессии/специальности. После истечения срока ведомости сдаются в архив колледжа.

Показатели промежуточной успеваемости (семестровые оценки) студентов очной формы обучения приведены в приложениях

При проведении мониторинга качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация ФГОС в полном объеме;
- результаты квалификационного экзамена (соответствие аккредитационным показателям в части доли выпускников основных профессиональных образовательных программ, получивших квалификационный разряд по рабочей профессии);
- результаты ГИА (соответствие среднего балла по результатам освоения ОПОП профессионального образования аккредитационным показателям).

Мониторинг уровня знаний студентов позволяет полноценно получать регулярную и объективную информацию о том, как студенты усваивают учебный материал и применяют полученные знания для решения практических задач. Организация мониторинга уровня знаний в колледже носит планомерный, систематический характер.

Анализ учебной работы студентов проводится в соответствии с должностными инструкциями:

- классными руководителями – еженедельно;
- зав. отделениями - ежемесячно, по семестрам;
- зам. директора по ПО - ежемесячно, по семестрам;
- зам. директора по УМР - ежемесячно, по семестрам, по учебному году;
- директором колледжа, председателями ПЦК, преподавателями – предметниками по мере необходимости, но не реже 1 раза в семестр;
- государственной аттестационной комиссией — ежегодно.

Мониторинг уровня знаний студентов проводится на основании текущей успеваемости студентов, помесечной, промежуточной, итоговой аттестации, выборочных проверок успеваемости студентов (срез знаний). Вопросы мониторинга знаний студентов являются предметом обсуждения на педагогических советах, методических советах, заседаниях предметно-цикловой комиссии, государственной аттестационной комиссии, совещаниях при директоре. Мониторингом уровня знаний студентов руководят зам. директора по учебно-методической работе, заведующие отделениями.

Анализ уровня подготовки абитуриентов проводится и периодически обсуждается приемной комиссией колледжа. Классные руководители, начиная с первого года обучения студентов, ведут контроль и анализируют динамику уровня знаний студентов группы. Все результаты отражаются в дневнике классного руководителя.

Мониторинг успеваемости и посещаемости студентов колледжа, 2019-2020 уч.год

Отделение	Период	Кол-во студ.	Успеваемость						Посещаемость						кол-во прогулов на 1 чел.	кол-во пропусков на 1 чел.
			"5"	"4"	"3"	"2"	кач. %	абс. %	ув	неув	всего проп. час.	Всего уч. часов	% посещ (неув)	% посещ		
Технологическое	сентябрь	162	6	36	88	32	25,9	80,2	1984	1415	3399	23328	93,9	85,4	8,7	21,0
	октябрь	158	17	26	84	31	27,2	80,4	2182	1822	4004	22752	92,0	82,4	11,5	25,3
	ноябрь	159	13	33	87	26	28,9	83,6	2580	1874	4454	22896	91,8	80,5	11,8	28,0
	декабрь	156	24	54	73	5	50,0	96,8	1754	1577	3331	22464	93,0	85,2	10,1	21,4
	1 семестр	121	16	43	59	3	48,8	97,5	8500	6688	15188	91440	92,7	83,4	10,5	23,9
	январь	156	17	35	87	17	33,3	89,1	2343	1250	3593	15912	92,1	77,4	8,0	23,0
	февраль	156	18	37	74	27	35,3	82,7	2374	1664	4038	22464	92,6	82,0	10,7	25,9
Электромеханическое	сентябрь	334	20	84	126	104	31,1	68,9	2131	3718	5849	48096	92,3	87,8	11,1	17,5
	октябрь	333	25	68	129	111	27,9	66,7	3310	4203	7513	47952	91,2	84,3	12,6	22,6
	ноябрь	333	18	63	138	114	24,3	65,8	3719	5357	9076	47952	88,8	81,1	16,1	27,3
	декабрь	307	46	123	132	6	55,0	98,0	2398	3340	5738	44208	92,4	87,0	10,9	18,7
	1 семестр	327	49	135	137	6	56,3	98,2	11558	16618	28176	188208	91,2	85,0	12,7	21,6
	январь	241	15	42	85	99	23,7	58,9	1863	3039	4902	24582	87,6	80,1	12,6	20,3
	февраль	238	10	39	100	89	20,6	62,6	2208	3287	5495	34272	90,4	84,0	13,8	23,1
Экономики и права	сентябрь	299	20	73	171	35	31,1	88,3	2624	3987	6611	43056	90,7	84,6	13,3	22,1
	октябрь	294	30	95	141	28	42,5	90,5	2721	3389	6110	42336	92,0	85,6	11,5	20,8
	ноябрь	296	21	96	157	22	39,5	92,6	3484	3816	7300	42624	91,0	82,9	12,9	24,7
	декабрь	290	30	125	107	28	53,4	90,3	2055	2648	4703	41760	93,7	88,7	9,1	16,2
	1 семестр	290	30	125	107	28	53,4	90,3	10884	13840	24724	169776	91,8	85,4	11,7	21,0
	январь	292	36	107	123	26	49,0	91,1	2475	3058	5533	29784	89,7	81,4	10,5	18,9
	февраль	288	29	93	141	25	42,4	91,3	3683	4632	8315	41472	88,8	80,0	16,1	28,9
ПКРС	сентябрь	262	14	67	117	64	30,9	75,6	3064	2488	5552	37728	93,4	85,3	9,5	21,2
	октябрь	256	11	60	135	50	27,7	80,5	2629	3415	6044	36864	90,7	83,6	13,3	23,6
	ноябрь	207	9	47	115	36	27,1	82,6	2232	2993	5225	29808	90,0	82,5	14,5	25,2
	декабрь	228	22	92	106	8	50,0	96,5	1430	2172	3602	32832	93,4	89,0	9,5	15,8
	1 семестр	250	27	98	116	9	50,0	96,4	9355	11068	20423	137232	91,9	85,1	11,6	21,4
	январь	203	16	45	90	52	30,0	74,4	1550	2625	4175	20706	87,3	79,8	12,9	20,6
	февраль	177	12	35	87	43	26,6	75,7	2043	3204	5247	25488	87,4	79,4	18,1	29,6

Мониторинг успеваемости и посещаемости студентов колледжа, 2019-2020 уч.год

Отделение	Период	Кол-во студ.	Успеваемость						Посещаемость						кол-во прогулов на 1 чел.	кол-во пропусков на 1 чел.
			"5"	"4"	"3"	"2"	кач. %	абс. %	ув	неув	всего проп. час.	Всего уч. часов	% посещ (неув)	% посещ		
Колледж,	сентябрь	1057	60	260	502	235	30,3	77,8	9803	11608	21411	152208	92,4	85,9	11,0	20,3
	октябрь	1041	83	249	489	220	31,9	78,9	10842	12829	23671	149904	91,4	84,2	12,3	22,7
	ноябрь	995	61	239	497	198	30,2	80,1	12015	14040	26055	143280	90,2	81,8	14,1	26,2
	декабрь	981	122	394	418	47	52,6	95,2	7637	9737	17374	141264	93,1	87,7	9,9	17,7
	1 семестр	988	122	401	419	46	52,9	95,3	40297	48214	88511	586656	91,8	84,9	11,8	21,7
	январь	892	84	229	385	194	35,1	78,3	8231	9972	18203	90984	89,0	80,0	11,2	20,4
	февраль	859	69	204	402	184	31,8	78,6	10308	12787	23095	123696	89,7	81,3	14,9	26,9

Сводный анализ учебной работы в колледже за 1 семестр 2019 - 20 учебный год

Колледж	Контингент										Стипендия				Результаты успеваемости						Посещаемость		
	на нач. сем.	при ем	прибыло	выбыло	акад.отп.	на конец сем.	Количество				Кол-во ст.,получивших в 1 сем.акад. стип.	Кол-во ст.,получ. соц.стип.	Кол-во ст.,назначенных во 2 сем.на акад. стип.	Кол-во ст.,получ. во 2 сем. соц. стип.	всего студ.участв.в сессии, чел	Кол-во неуспев студ	абс.усп п %	Кол-во отлич.	Кол-во студентов на «4» и «5»	кач. усп %	СОС, %	% посещ	Кол-во прогулов на 1 чел
							сирот	из непол.семей	инвалиды	иностран													
технологическое отделение	171	50	1	10	6	162	9	61	0	68	114	15	86	3	156	3	98,1	27	59	55,1	68,9	92,7	10,5
электромеханическое отделение	336	75	3	10	2	329	15	97	1	97	195	13	184	13	327	6	98,2	49	135	56,3	71	91,2	12,7
отделение Экономики и права	300	128	9	16	3	293	6	54	5	50	0	0	0	0	290	28	90,3	30	125	53,4	75,3	91,8	11,7
отделение ППКРС	267	75	1	12	6	256	14	92	0	142	158	29	125	15	250	9	96,4	27	98	50,0	69,1	91,9	21,4
колледж	1074	328	14	48	17	1040	44	304	6	357	467	57	395	31	1023	46	95,5	133	417	53,8	71,4	91,8	11,8
%			1,35	4,6	1,6		4,2	29,2	0,6	34,3	62,5	7,6	53,9	4,2		4,5		13,0	40,8				

Причины выбытия	чел	%	Группы
1. исключено по неуспеваемости	0	0	
2. не приступили к занятиям	2	0,2	МТ-1-1, ЭМ-1-1
3. трудоустройство	2	0,2	МЭО-4-1, МЭО-5а-1,
4. переведено в другие учебные заведения	13	1,3	ОМД-1-1, ОМД-2-1, РМО-2а-1, РМО-2б-1, МЭО-2а-1, Б-2-1, ЭМ-1-1, Св-2б-2, ПК-1-2, ПК-3б-2
5. перевод внутри учебного заведения	7	0,7	МТ-2-1, МЭО-4-1, Б-2-2, П-1а-1, П-1б-2,
6. перемена места жительства	9	0,9	ОМД-1-1, ОМД-4-1, МТ-1-1, МТ-2-2, МТ-4-1, ПК-3а-1, Св-3-1, ЭМ-3-1
7. по семейным обстоятельствам (собст.желание)	7	0,7	РМО-4б-1, КЭБ-2-1, Б-1-1, П-2б-3, ЭМ-3-1
8. в связи со смертью	1	0,1	П-1б-1
9. как не явившийся из а/о	2	0,2	РМО-3-2,
10. по решению суда	0	0,0	
11. неоплата за обучение	4	0,4	КЭБ-2-2, Б-2-1, П-1б-1
всего	47	4,7	

Анализ соответствия качества подготовки обучающихся в колледже по ППССЗ и ППКРС ФГОС

Наименование показателя	2019	2018	2017	2016	2015
Всего студентов на начало учебного года, чел.	1074	1020	1009	922	844
Прибыло, чел./ %	14/1,4	16/1,6%	30/3,03%	36/3,94%	16/1,9%
Выбыло, чел./ %	48/4,6	36/3,6%	49/4,9%	44/4,8%	37/4,6%
Всего студентов на конец 1 семестра, чел.	1040	1000	990	914	823
Качественная успеваемость, %	53,8	53,6	51,4%	47,1%	54,6%
Абсолютная успеваемость, %	95,5	96,7	97,2%	96,5%	97,3%
Всего студентов окончили колледж, чел.	243	249	213	178	221
Качество ГИА, %	86,8	90,0	82,2	90,4	89,1
Кол-во дипломов с отличием, чел./ %	65/26,7	58/23,4	58/27,2	44/24,7	43/19,5
% посещаемости	91,8	89,1	88,8	90,5	90,5
Общая потеря учебного времени, %	8,2	10,9	11,2	9,5	9,5
Кол-во прогулов на 1 студента в месяц, час.	11,8	14,7	14,8	12,9	12,7

Выводы: результаты промежуточной аттестации обучающихся подтверждают положительную динамику качества подготовки обучающихся, достижение планируемых результатов освоения ППССЗ и ППКРС

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме...
<p>4.4. Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися</p>	<p>4.4.1. Наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной составляющей образовательной деятельности колледже Нормативной основой воспитательной работы в колледже являются: Федеральные и региональные законодательные акты. Устав колледжа. Локальные нормативные акты</p> <p>Должностные инструкции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заместителя директора по ВР; - социального педагога; - педагога-психолога; - воспитателя общежития; -руководителя физвоспитания - педагога-организатора БЖД - библиотекаря - педагога дополнительного образования <p>Кодекс профессиональной этики педагогического работника</p> <p>Воспитательная работа в колледже реализуется на основе следующих документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план работы колледжа на год; - план воспитательной работы на год; - план военно-патриотического воспитания на год; - план спортивной работы на год; - план работы общежития на год; - план работы совета профилактики правонарушений; - план совместной работы БМК и ОДН по предупреждению правонарушений, антиалкогольному воспитанию, профилактике табакокурения и наркомании студентов; - план работы нарко-ВИЧ постов в колледже; - план совместной работы ГБПОУ БМК и Межрайонного филиала ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ г.Белорецка; - план работы семинаров классных руководителей ГБПОУ БМК; - план адаптации первокурсника; - план мероприятий по профилактике суицида среди детей и подростков; - план мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ БМК; - план мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма в ГБПОУ БМК; - план работы по экологическому воспитанию обучающихся в ГБПОУ БМК -план по духовно-нравственному воспитанию обучающихся в ГБПОУ БМК 	<p>Соответствует</p>

	<p>4.4.2. Наличие локальных нормативных актов по организации воспитательной работы По воспитательной работе в колледже разработано 33 локальных нормативных актов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение о структурном подразделении «Воспитательная работа» - Иные положения - Приказы ПОО - Концепция воспитательной работы образовательной организации - Программы по приоритетным направлениям работы - Положения конкурсов, мероприятий, конференций, проводимые в колледже 	Соответствует
	<p>4.4.3. Наличие и эффективность работы общественных организаций (протоколы заседаний органов студенческого самоуправления) Особая роль в воспитании и социализации личности, формировании общих компетенций принадлежит студенческому коллективу. В колледже развита система студенческого самоуправления и соуправления, которая направлена на решение вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности. При работе с органами самоуправления руководствуемся следующими документами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Устав колледжа; - Концепция развития студенческого самоуправления; - Положение о студенческом самоуправлении; - Положение о совете обучающихся (о студенческом совете – студсовете); - Положения о студенческом совете общежития; - Положение о старосте группы; - Правила внутреннего распорядка студентов; <p>Результаты работы органов самоуправления анализируются на заседаниях совета колледжа, Совете обучающихся, протоколируются, каждая группа в Совет обучающихся предоставляет посеместровый отчет о проделанной работе. Деятельность органов самоуправления на конференции обучающихся общим голосов участников образовательного процесса признана удовлетворительной. Данная модель Совета обучающихся «Дума» - это реальная, действенная и интересная жизнь обучающихся в колледже.</p>	Соответствует
	<p>4.4.4. Организация и проведение внеучебной работы (планы воспитательной работы на год, отчеты кураторов и др.) Внеучебная работа строится в соответствии с:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планом колледжа на год; - планом воспитательной работы на учебный год; - планом воспитательной работы классных руководителей на семестр и учебный год; - планом работы Совета по профилактике правонарушений; - планом работы Общественного наркологического поста; 	Соответствует

	<ul style="list-style-type: none"> - планом совместной работы ГБПОУ БМК и МР филиала ГБУЗ РЦПБ со СПИДом и ИЗ на год; - планом совместной работы ОДН и ГБПОУ БМК по профилактике правонарушений на год; - планом работы «Университета «Здоровье» на год; - планом работы комиссии по противодействию экстремизму; - планом работы Студенческого совета; - планом работы Студенческого совета общежития; - планом работы заведующих отделениями; - планом работы руководителя физвоспитания; - планом работы воспитателей общежития; - планами работы руководителей целевых комплексных программ; - планами работы кружков в общежитии; - планом работы библиотеки. <p>Результаты воспитательной деятельности отражаются в отчетах за семестр и год, заслушиваются на педсоветах. Раз в месяц подводятся итоги конкурса «Лучшая группа», «Лучшая комната общежития».</p> <p>В колледже проводится мониторинг воспитательной работы, при проведении мониторинга воспитательной работы анализируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация воспитательной работы, в т.ч. по профилактике негативных явлений в молодежной сфере; - роль воспитательной работы в профессиональном становлении обучающегося/студента; - локальные акты по организации воспитательной работы в образовательном учреждении; - планы воспитательной работы на год; - протоколы заседаний органов студенческого самоуправления (в соответствии с уставом образовательного учреждения). <p>Возглавляет мониторинг воспитательной работы и социальных условий заместитель директор по ВР.</p>	
	<p>4.4.5. Наличие службы социально-психологической поддержки обучающихся, результативность работы</p> <p>В колледже действует Служба <i>социально-психологической поддержки обучающихся</i>, осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о службе <i>социально-психологической поддержки обучающихся</i>, утвержденным приказом директора № 5, от 17.01.2019 г.. В состав службы вошли: зам.директора по ВР, зав.отделениями, классные руководители, воспитатели общежития, социальный педагог, педагог психолог, нарколог, инспектор ОДН, оказывающие психолого - педагогическую помощь участникам образовательного процесса.</p> <p>В своей деятельности Служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», Положением о службе социально-психологической поддержки в колледже.</p> <p>Цель службы: содействие в приобретении обучающимися колледжа психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения специальности и профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни; помощь и содействие адаптации первокурсников к новым образовательным условиям</p>	<p><i>Соответствует</i></p>

Мониторинг воспитательной работы

№	Наименование показателя	Годы				
		2019	2018	2017	2016	2015
5.1	Кол-во студентов из числа детей-сирот, чел	46	52	38	37	39
	ППССЗ	26	30	17	20	14
	ППКРС	20	22	21	17	25
5.2	Кол-во детей-сирот, отдохнувших в лагерях, санаториях, чел	17	15	18	15	10
	ППССЗ	9	11	7	10	6
	ППКРС	8	4	11	5	4
5.3	Кол-во студентов из неполных семей	333	299	297	247	225
	ППССЗ	232	206	210	189	162
	ППКРС	101	93	87	58	63
5.4	Кол-во детей инвалидов, чел.	5	2	1	1	3
5.5	Кол-во студентов, получающих академическую стипендию, чел.	401	378	298	289	312
	ППССЗ	272	265	224	243	234
	ППКРС	129	113	74	46	78
5.6	Кол-во студентов, получающих социальную стипендию, чел.	44	55	198	131	134
	ППССЗ	58	45	140	98	91
	ППКРС	16	10	58	33	43
5.7	Кол-во иногородних студентов, чел.	299	274	265	219	229
	ППССЗ	147	168	166	160	149
	ППКРС	152	106	99	59	80
5.8	Число студентов, имеющих правонарушения, зарегистрированные правоохранительными органами, чел./ %	19/2,0	17/1,8	5/0,6	9/1,1	4/0,5
5.9	Число студентов, находящиеся на внутреннем учете учебного заведения, чел./ %	8/ 0,8	37/3,8	65	52	28
5.10	Студенты, находящиеся на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и т.п., чел./ %	5/ 0,5	10/1,02	12	15	8
5.11	Участие студентов в республиканских олимпиадах и конкурсах, чел.	67	84	56	50	56
5.12	Участие студентов во всероссийских олимпиадах и конкурсах, чел.	202	104	53	50	32
5.13	Участие студентов в международных олимпиадах и конкурсах, чел.	61	14	34	17	3

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме...												
5. Востребованность выпускников														
5.1. Практика	<p>5.1.1. Наличие согласованных со службой занятости и работодателем предложений по установлению контрольных цифр приема граждан Предложения по установлению контрольных цифр приема граждан ежегодно согласуются с Центром занятости населения Белорецкого района, администрацией муниципального района Белорецкий район и работодателем (13.11.2019)</p> <p>5.1.2. Наличие договоров на организацию и проведение практики Колледж заключил долгосрочные договоры на производственную практику со следующими организациями города: - № 41677Д/2 от 05.12.2019 АО «Белорецкий металлургический комбинат» - № 9 от 13.12.2019 ООО «Завод Строп Комплект» - № 10 от 17.12.2019 ООО «Башкирэнерго» - № 17/12 от 20.11.2019 ООО «Кинотеатр Металлург» - № 19 от 10.12.2019 ООО Уральский пружинный завод - № 20 от 19.12.2019 ООО «ТД «ЗВО» - № 23 от 13.01.2020 МУП «Белорецкие городские электрические сети» - № 28 от 16.01.2020 ГУП РБ ИД «Республика Башкортостан» - № 30 от 16.01.2020 Отдел МВД России по Белорецкому району - № 33 от 16.01.2020 ООО ЛПК «ЭМКО» - ОАО «УРАЛСИБ»</p>	Соответствует												
	<p>5.2.1. Процент занятости выпускников Процент занятости выпускников – 100 %</p>	Соответствует												
5.2. Занятость, трудоустройство	<p>5.2.2. Процент трудоустройства выпускников Процент трудоустройства выпускников – 55,1 %</p>  <table border="1" data-bbox="533 1043 1785 1453"> <caption>% трудоустройства студентов колледжа</caption> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>Процент (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2015</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>2016</td> <td>48,3</td> </tr> <tr> <td>2017</td> <td>51,2</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>56,6</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>55,1</td> </tr> </tbody> </table>	Год	Процент (%)	2015	50	2016	48,3	2017	51,2	2018	56,6	2019	55,1	Соответствует
Год	Процент (%)													
2015	50													
2016	48,3													
2017	51,2													
2018	56,6													
2019	55,1													

5.2. Занятость, трудоустройство	5.2.3. Процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости Процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости – 0,0 %	Соответствует
	5.2.4. Процент занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Процент занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 100%	Соответствует
	5.2.5. Процент трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Процент трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – 100%	Соответствует
	5.2.6 Мониторинг работы с выпускниками по трудоустройству При проведении мониторинга организации работы с выпускниками по трудоустройству анализируется: - наличие приказа о создании отдела (службы) по содействию в трудоустройстве выпускников, назначении ответственного лица за данное направление работы; - договор/соглашение о сотрудничестве с Центром занятости населения; - система мониторинга трудоустройства выпускников; - отзывы работодателей. Мониторинг организации работы с выпускниками по трудоустройству осуществляют зам. директора по ПО, зав.отделениями в форме аналитических справок.	Соответствует
6. Условия осуществления образовательного процесса		
6.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	6.1.1. Наличие ФГОС по каждому направлению подготовки По всем профессиям и специальностям СПО имеются утвержденные ФГОС, зарегистрированные в Минюсте РФ.	Соответствует
	6.1.2. Наличие образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие ФГОС и потребностям рынка труда Все профессии и специальности СПО, реализуемые в колледже, обеспечены образовательными программами. Программы УД, ПМ разработаны в соответствии ФГОС и с учетом потребностей рынка труда. (Вариативная часть разработана по рекомендации и согласованию с работодателем) Образовательный процесс в колледже организуется согласно основным образовательным профессиональным программам, составленным на основании ФГОС СПО по специальностям и включающим: государственные требования к минимуму содержания дисциплин, требования к уровню подготовки выпускника по дисциплинам, дополнительные требования колледжа, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин. Анализ учебных планов позволяет определить место каждой учебной дисциплины в системе подготовки специалистов, ее объем, сроки изучения, смежные учебные дисциплины. Учебный план дает общее представление об организации образовательного процесса, количестве часов, отводимых на лабораторные, практические занятия, формах завершения учебного курса. Анализ и изучение учебной программы по дисциплине позволяет ознакомиться со структурой, последовательностью учебного материала, осмыслить дидактические задачи учебной дисциплины. За качество составления образовательных профессиональных программ по специальностям несет ответственность зам. директора по УМР, привлекая к работе над ними председателей ПЦК, методиста, преподавателей.	Соответствует

6.1.3. Обеспечение всех видов занятий по профессиональным модулям, дисциплинам и МДК учебного плана учебно-методической документацией

Для организации аудиторных учебных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов имеются в наличии программы УД, ПМ, М/У по выполнению лабораторных и практических работ, М/У по выполнению СРС.

В таблице приведены данные обеспечения аудиторных учебных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

ППССЗ и ППКРС	Программы УД, ПМ	Методические указания по Л/Пр работам	Методические указания по СРС
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание элек. и электромеханического оборудования	100 %	70	80
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	100 %	80	80
22.02.05 Обработка металлов давлением	100 %	100	100
22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов	100 %	100	100
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	100 %	100	100
38.02.07 Банковское дело	100 %	100	100
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	100 %	100	100
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	100 %	70	80
15.01.05 Сварщик	100%	80	80
43.01.09 Повар, кондитер	100 %	100	100

Вывод: Подготовка квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена обеспечена образовательными программами на 100%. , М/У по выполнению самостоятельной работы студентов на 90,0 % , М/У по выполнению лаб/пр. работ разработаны на 92,0 % . Работа ведется, преподавателями, мастерами п/о . Поставлена цель в полном объеме разработать М/У до конца учебного года.

Соответствует

6.1.4. Наличие электронных образовательных ресурсов

Реализация программ учебных дисциплин и профессиональных модулей обеспечена электронными образовательными ресурсами. Имеются в наличие:

1. Электронные обучающие программы (приобретенные);
2. Электронные контрольно-оценочные средства:
- тесты, разработанные преподавателями по всем учебным дисциплинам (установлены в 2-х компьютерных классах)
3. Электронные презентации для организации образовательной деятельности обучающихся на учебных занятиях по УД, ПМ (МДК)

Соответствует

6.1.5. Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации

Доступ всех обучающихся к фондам учебно-методической документации осуществляется через библиотеку, компьютерные классы, учебные кабинеты.

4. Библиотечный фонд :
 - Учебники (основная и дополнительная учебная литература);
 - Справочная литература;
 - Художественная литература;

Соответствует

	<ul style="list-style-type: none"> • Периодические издания (журналы – <u>8</u> наименований); • Методические указания по выполнению лабораторных, практических работ (на бумажных носителях); • Методические указания по выполнению СРС на бумажных и электронных носителях; <p><u>2. Компьютерные классы, библиотека :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Выход в Интернет; • Закладки на сайты по интернет ресурсам по всем программам УД и ПМ; <p><u>5. Учебные кабинеты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебники; • Методические указания по выполнению лабораторных, практических работ (на бумажных носителях); • Методические указания по выполнению СРС на бумажных и электронных носителях. 	
6.2. Кад- ровое обеспе- чение образо- ватель- ной дея- тельно- сти	<p>6.2.1. Наличие штатного расписания, утвержденного директором колледжа. В колледже имеют место штатные расписания по бюджетной и внебюджетной деятельности. Форма штатного расписания соответствует унифицированной форме № Т-3.</p> <p>1. Штатное расписание бюджетной деятельности на 2019-2020 у.г. содержит <u>102,65</u> шт. ед., согласовано с учредителем и утверждено директором с «<u>01</u>» <u>октября</u> 2019 г.</p> <p>2. Штатное расписание внебюджетной деятельности на 2019-2020 у.г. содержит <u>23,86</u> шт. ед., утверждено директором с «<u>01</u>» <u>октября</u> 2019 г. Вакансий нет.</p>	<i>Соответствует</i>
	<p>6.2.2. Наличие должностных инструкций работников колледжа. В колледже имеются инструкции по каждой должности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководитель структурного подразделения (заместитель директора, зав. отделением, мастер). 2. Преподаватель, классный руководитель 3. Мастер производственного обучения. 4. Работники по обслуживанию УВП (соц. педагог, воспитатель, библиотекарь и др.). 5. Специалисты (специалист ОК, специалист по ТБ и др.). <p>Каждый работник колледжа, ознакомлен и действует согласно должностной инструкции. Инструкции Руководителей и педагогических работников разработаны в соответствии с профессиональными стандартами.</p>	<i>Соответствует</i>
	<p>5.2.3. Соответствие формирования личных дел работников требованиям законодательства <i>Перечень документов в личном деле работника ГБПОУ БМК:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление о приеме на работу. 2. Санитарная книжка с Заключением о медицинском осмотре согласно требований Приказа 3. Копия документа об образовании. 4. Аттестационный лист (при наличии для педагогического работника). 5. Копия документа, подтверждающего повышение квалификации (при наличии). 6. Копия паспорта. 	<i>Соответствует</i>

7. Копия СНИЛС.
8. Копия ИНН.
9. Трудовой договор.
10. Согласие на обработку персональных данных.
11. Справка УВД о наличии/отсутствии судимости.
12. Приказ о приеме на работу.
13. Должностная инструкция.
14. Договор о материальной ответственности (при необходимости).
15. Личная карточка Т2;
16. Копии (выписки) приказов: о перемещении на др. должности; о поощрении; об отпусках; о привлечении к дисциплинарной ответственности

Личные дела работников колледжа соответствуют требованиям Трудового законодательства

6.2.4. Соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников)

ППССЗ и ППКРС	Общая укомплектованность штатов, чел./%	Образовательный ценз педагогических работников		Уровень квалификации педагогических работников			
		Высшее образование по профилю, чел./%	Среднее специальное образование по профилю, чел./%	ВКК, чел./%	ПКК чел./%,	Соответств. чел./%,	нет КК, чел./%
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	29/100	29/100	0	13/44,8	6/20,7	2/6,9	8/27,6
15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования	27/100	27/100	0	12/44,4	6/22,2	0	4/18,2
22.02.05 Обработка металлов давлением	26/100	26/100	0	14/53,8	5/19,2	0	7/26,9
22.02.04 Металловедение и термическая обработка металлов	26/100	26/100	0	15/57,7	4/15,4	0	7/26,9
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	20/100	20/100	0	12/60,0	3/15,0	0	5/25,0
38.02.07 Банковское дело	20/100	20/100	0	11/55,0	3/15,0	0	6/30,0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	23/100	20/100	0	12/52,2	4/17,4	0	7/30,4
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	20/100	20/100	0	5/20,5	7/35,0	0	7/35,0
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	17/100	16/100	0	5/29,4	7/44,2	0	5/29,4
43.01.09 Повар, кондитер	14/100	13/92,9	1/7,1	4/28,6	7/50,0	1/7,1	2/14,3
Средний показатель	46/100	45/97,8	1/2,2	21/45,7	11/23,9	3/6,5	12/26,1

Вывод: Общая укомплектованность штатов по всем ОП составляет 100%.

Высшее образование по профилю по всем ОП имеют **97,8 %** педагогических работников,

Среднее специальное образование по профилю по всем ОП имеют **2,1 %** педагогических работников.

Соответствует

	<p>Уровень квалификации педагогических работников: ВКК по всем ОП имеют 45,7 % ПКК по всем ОП имеют 23,9 % Не имеют КК по всем ОП 26,1 % педагогических работников (преподаватели, пришедшие с производства, из высших учебных заведений, начинающие педагогическую деятельность) По требованиям ФГОС СПО реализация образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися, профессионального цикла. Преподаватели и мастера п/о должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1р. в 3 года.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 педагогических работников профессионального цикла прошли стажировку; - 16 преподавателей прошли курсы повышения квалификации - 15 преподавателей прослушали вебинары <p>При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников анализируется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - штатное расписание, утвержденное директором образовательного учреждения; - должностные инструкции штатных сотрудников; - соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства; - соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников); - план повышения квалификации педагогических работников; - выполнение плана повышения квалификации педагогических работников. <p>Качество преподавательского потенциала является одним из определяющих аспектов качества образования. Анализ профессиональной деятельности преподавателя проводится периодически через обобщение опыта работы преподавателя, повышение квалификации, прохождение процедуры аттестации на получение квалификационной категории, отчеты классных руководителей и анализ результатов работы группы, участие в предметных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства и т.д. Для повышения уровня педагогического мастерства в колледже организуется работа ПЦК, педагогического совета, методического совета, школы молодого педагога, методического объединения классных руководителей, аттестационной комиссии. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании положений, утвержденных директором колледжа.</p>	
	<p>6.2.5 Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников На начало учебного года составляется план повышения квалификации педагогических работников.</p>	<p>Соответствует</p>

6.3. Кадровый потенциал	6.3.1. Общее количество педагогических работников: - штатные работники – 46 ; - внутренние совместители – 0	Соответствует																					
	6.3.2. Доля штатных педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию – 0,46	Соответствует																					
	6.3.3. Доля штатных педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию – 0,24	Соответствует																					
	6.3.4. Доля педагогических работников с учеными степенями (званиями), включая совместителей - 0,07	Соответствует																					
	6.3.5. Доля педагогических работников с опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы – 1	Соответствует																					
	6.3.6. Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года – 1	Соответствует																					
6.4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	<p>В колледже проводится мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса. При проведении мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов в соответствии с требованиями ФГОС. <p>Мониторинг состояния материально - технического обеспечения образовательного процесса осуществляют заместитель директора по АХР, зам. директора по ПО, зав.кабинетами и лабораториями в форме аналитических справок, отчетов о работе и оформления паспортов кабинетов и лабораторий.</p> <p>6.4.1. Соответствие перечня учебных кабинетов, лабораторий, мастерских требованиям ФГОС по каждому направлению подготовки</p> <p>Одним из главных условий реализации ОПОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС является соответствие перечня учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и полигонов по всем направлениям подготовки.</p> <p>В ходе самообследования ГБПОУ БМК за 2018 год проведен смотр материально-технической базы для качественной подготовки специалистов. В колледже имеется следующее количество кабинетов, лабораторий и мастерских:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинетов теоретического обучения – 38 кабинетов; - лабораторий – 13; - мастерских – 3 - спортивный зал - 1 - гимнастический зал - 1 - тренажерный зал-1 <p>Общий перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, с учетом совмещения, в соответствии с требованиями ФГОС</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">№ п/п</th> <th style="width: 10%;">№ ауд.</th> <th style="width: 85%;">Наименование</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3">Кабинеты:</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>4</td> <td>Кабинет № 4 Иностранного языка</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>5</td> <td>Кабинет № 5 Башкирского языка</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>6</td> <td>Кабинет № 6 Безопасности жизнедеятельности, экологии и охраны труда. Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>11</td> <td>Кабинет № 11 Электробезопасности и охраны труда.</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>12</td> <td>Кабинет № 12 Электротехники.</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	№ ауд.	Наименование	Кабинеты:			1	4	Кабинет № 4 Иностранного языка	2	5	Кабинет № 5 Башкирского языка	3	6	Кабинет № 6 Безопасности жизнедеятельности, экологии и охраны труда. Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.	4	11	Кабинет № 11 Электробезопасности и охраны труда.	5	12	Кабинет № 12 Электротехники.	Соответствует
№ п/п	№ ауд.	Наименование																					
Кабинеты:																							
1	4	Кабинет № 4 Иностранного языка																					
2	5	Кабинет № 5 Башкирского языка																					
3	6	Кабинет № 6 Безопасности жизнедеятельности, экологии и охраны труда. Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.																					
4	11	Кабинет № 11 Электробезопасности и охраны труда.																					
5	12	Кабинет № 12 Электротехники.																					

6	17	Кабинет № 17 Товароведения продовольственных товаров. Технологии кулинарного и кондитерского производства. Технического оснащения и организации рабочего места.
7	101	Кабинет № 101 Основ слесарных, сборочных и ремонтных работ. Процессов формообразования и инструментов.
8	103	Кабинет № 103 Теоретических основ сварки и резки металлов
9	104	Кабинет № 104 Технической механики. Монтажа, технической эксплуатации и ремонта оборудования. Подготовки к итоговой государственной аттестации.
10	106	Кабинет № 106 Дисциплин права. Профессиональных дисциплин. Права социального обеспечения. Основ экологического права.
11	108	Кабинет № 108 Физики
12	109	Кабинет № 109 Правовых основ в профессиональной деятельности. Теории государства и права. Конституционного и административного права. Трудового права. Гражданского, семейного права и гражданского процесса.
13	111	Кабинет № 111 Технологии и оборудования производства электротехнических изделия
14	112	Кабинет № 112 Математики. Математики и статистики.
15	118	Кабинет № 118 Теплотехники. Топлива и печей.
16	116	Спортивный зал
17	119	Кабинет № 119 Организации бухгалтерского учета в банках. Основ предпринимательской деятельности.
18	120	Кабинет № 120 Технологических процессов обработки металлов давлением. Технологии производства. Оборудования цехов обработки металлов давлением. Металлургического производства. Технологии обработки материалов. Технологического оборудования отрасли.
19	201	Кабинет № 201 Технического регулирования и контроля качества.
20	215	Кабинет № 215 Методический
21	220	Кабинет № 220 Рынка ценных бумаг. Финансов, денежного обращения и кредита.
22	221	Кабинет № 221 Гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Социально-экономических дисциплин. Социально-гуманитарных дисциплин.
23	222	Кабинет № 222 Истории. Основ философии.
24	223	Кабинет № 223 Русского языка и литературы
25	224	Кабинет № 224 Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита. Анализа финансово-хозяйственной деятельности. Бухгалтерского учета.
26	226	Кабинет № 226 Метрологии, стандартизации и сертификации. Документационного обеспечения управления
27	228	Кабинет № 228 Оборудования термических цехов.
28	229	Кабинет № 229 Материаловедения. Итоговой государственной аттестации и курсового проектирования.
29	301	Кабинет № 301 Иностранного языка
30	303	Кабинет № 303 Обществознания
31	305	Кабинет № 305 Башкирского языка
32	306	Кабинет № 306 Информатики и информационных технологий. Информационных технологий в профессиональной деятельности. Информационных технологий для курсового и дипломного проектирования.
33	307	Кабинет № 307 Русского языка и литературы
34	308	Кабинет № 308 Менеджмента и экономики организации. Экономики и менеджмента. Экономических дисциплин. Экономики организации. Экономики организации и менеджмента. Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспе-

		чения профессиональной деятельности.
35	311	Кабинет № 311 Инженерной графики. Технической графики. Технического черчения.
36	313	Кабинет № 313 Физики. Технических измерений.
37	320	Кабинет № 320 Географии. Экологических основ природопользования.
38	323	Кабинет № 323 Химии. Микробиологии, физиологии питания, санитарии и гигиены
Лаборатории:		
1	7	Лаборатория № 7 Электрического и электромеханического оборудования. Технической эксплуатации и обслуживания электрического и электромеханического оборудования. Технического обслуживания электрооборудования. Электрических машин. Электрических аппаратов.
2	9	Лаборатория № 9 Электротехники и электроники. Электротехники и электронной техники. Электротехники и сварочного оборудования. Электроснабжения.
3	16	Лаборатория № 16 Автоматизированных информационных систем (АИС). Контрольно-измерительных приборов
4	18	Лаборатория № 18 Учебная кухня ресторана. Учебный кондитерский цех
5	102	Лаборатория № 102 Технической механики. Технической механики, грузоподъемных и транспортных машин. Деталей машин. Технологии отрасли. Технологического оборудования отрасли.
6	121	Лаборатория № 121 Обработки металлов давлением. Электрооборудования цехов обработки металлов давлением. Промышленной безопасности и охраны труда. Измерительная.
7	225	Лаборатория № 225 Автоматизации производства. Автоматизации технологических процессов. Автоматизации производства. Метрологии, стандартизации и сертификации.
8	227	Лаборатория № 227 Термической обработки металлов и сплавов. Термической обработки металлов. Материаловедения. Металловедения. Методов испытания и контроля качества металлов.
9	309	Лаборатория № 309 Информатики. Технических средств обучения. Вычислительной техники.
10	310	Лаборатория № 310 Учебная бухгалтерия. Информационных технологий в профессиональной деятельности. Учебный банк.
11	314	Лаборатория № 314 Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности. Информационных технологий.
12	322	Лаборатория № 322 Химических и физико-химических методов анализа. Экологии металлургического производства.
13	1	Лаборатория № 1 Испытания материалов и контроля качества сварных соединений
Мастерские:		
	2	Слесарно-механические ; Слесарные. Слесарная; Механообрабатывающие; Слесарно-сборочные Слесарно-сборочные по ремонту оборудования, вспомогательные участки гидropневмопроводов, механической обработки деталей, термической обработки деталей
	3	Сварочные; Сварочная для сварки металлов; Сварочные для сварки неметаллических материалов
	16	Мастерская Электромонтажная.
Спортивный комплекс:		
	116	Спортивный зал
	14	Гимнастический зал
		Стадион открытого профиля
Залы:		
		Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
		Актовый зал

Учебные кабинеты оснащены стендами, наглядными пособиями, имеются методические указания по выполнению лабора

	<p>торно-практических, самостоятельных работ, методические указания к выполнению курсовых проектов, дипломных проектов. Разработаны комплекты материалов для текущего контроля. Разработан комплект электронных тестов.</p>	
<p>6.5. Библиотечное и информационное обслуживание</p>	<p>В колледже проводится мониторинг библиотечного и информационного обеспечения. При проведении мониторинга библиотечного и информационного обеспечения анализируется: наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам; обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет; наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам. Возглавляет мониторинг библиотечного и информационного обеспечения зав.библиотекой.</p> <p>6.5.1. Наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам</p> <p>При реализации ППКРС и ППССЗ, каждый обучающийся обеспечен доступом к профессиональным базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационным ресурсам сети «Интернет». Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3-х наименований российских журналов. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Заключен договор:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ООО «Знаниум» на доступ к электронной библиотечной системе Znanium.com (№ 3468) на подключение безлимитного числа пользователей; - ООО «Электронное издательство Юрайт» на доступ к электронной библиотечной системе Юрайт (№3703) на подключение безлимитного числа пользователей; - ООО «Образовательно-издательский центр Академия» на доступ к электронной библиотечной системе Академия (№43/ПФ/ЭБ) на подключение безлимитного числа пользователей. <p>Обеспеченность учебной литературой в среднем составляет 100%. За 2019 год закуплена литература на 96,245 тыс. руб. (111 экземпляров)</p>	<p>Соответствует</p>
	<p>6.5.2. Обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет</p> <p>72 ПК на \approx 1025 обучающихся (\approx7 ПК на 100 обучающихся). По нормам для СПО необходимо 7 ПК на 100 обучающихся, т.е. нормы выполнены.</p> <p>35 ПК для преподавателей и администрации. Все ПК имеют выход в Интернет.</p>	<p>Соответствует</p>
	<p>6.5.3. Наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам</p> <p>54 ПК: 4 компьютерных класса. В компьютерных классах сделаны закладки на электронные ресурсы из программ.</p>	<p>Соответствует</p>

6.6. Инфраструктура	<p>6.6.1. Общая площадь</p> <table border="1" data-bbox="448 199 1792 622"> <tr> <td>Общая площадь зданий (помещений) - всего кв. м</td> <td>10621</td> </tr> <tr> <td>из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных зданий</td> <td>7125</td> </tr> <tr> <td>в том числе: учебная</td> <td>3133</td> </tr> <tr> <td>из нее площадь крытых спортивных сооружений</td> <td>445</td> </tr> <tr> <td>учебно-вспомогательная</td> <td>1301</td> </tr> <tr> <td>подсобная</td> <td>2691</td> </tr> <tr> <td>из нее площадь пунктов общественного питания</td> <td>206</td> </tr> <tr> <td>общежитий</td> <td>3496</td> </tr> <tr> <td>в том числе жилая</td> <td>1352</td> </tr> <tr> <td>из нее занятая обучающимися</td> <td>1078</td> </tr> <tr> <td>Общая площадь земельных участков - всего, га</td> <td>25895,00</td> </tr> </table> <p>Состояние помещений удовлетворительное.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Учебный корпус 1, год постройки – 1932 г. . площадь – 3566 м² Год капитального ремонта учебного корпуса 1: 2008 г. • Учебный корпус 2, год постройки – 1972 г., площадь – 3560 м² • Мастерские: Слесарные - площадь 85,6 м² Сварочные – площадь 168 м² Столярные, площадь 170 м² • Общежитие, год постройки - 1973 г., площадь – 3495 <i>Гаражи</i> <p>Помещения используются по назначению. В аренду не сдаются.</p>	Общая площадь зданий (помещений) - всего кв. м	10621	из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных зданий	7125	в том числе: учебная	3133	из нее площадь крытых спортивных сооружений	445	учебно-вспомогательная	1301	подсобная	2691	из нее площадь пунктов общественного питания	206	общежитий	3496	в том числе жилая	1352	из нее занятая обучающимися	1078	Общая площадь земельных участков - всего, га	25895,00	<i>Соответствует</i>
Общая площадь зданий (помещений) - всего кв. м	10621																							
из нее площадь по целям использования: учебно-лабораторных зданий	7125																							
в том числе: учебная	3133																							
из нее площадь крытых спортивных сооружений	445																							
учебно-вспомогательная	1301																							
подсобная	2691																							
из нее площадь пунктов общественного питания	206																							
общежитий	3496																							
в том числе жилая	1352																							
из нее занятая обучающимися	1078																							
Общая площадь земельных участков - всего, га	25895,00																							
	<p>6.6.2. Доля учебных площадей (кабинеты, лаборатории, мастерские) в общей площади составляет 3788,8 (в общежитии первый и второй этажи используется в учебных целях). Доля учебных площадей – 0,33 Помещения используются по назначению. В аренду не сдаются.</p>	<i>Соответствует</i>																						
	<p>6.6.5. Обеспеченность ПЭВМ не старше 5 лет на 1 обучающегося Обеспеченность ПЭВМ не старше 5 лет на 1 обучающегося составляет 7 %. (72 шт. : 1025 ст. = 0,07)</p>	<i>Соответствует</i>																						
	<p>6.6.6. Обеспеченность общежитием на 1 нуждающегося Всего мест в общежитии – 210. Нуждается в общежитии – 210 чел. Проживают – 210 чел. Обеспеченность – 100%</p>	<i>Соответствует</i>																						
	<p>6.6.7. Обеспеченность пунктами питания на 1 обучающегося Всего обучающихся – 1040 (на 01.01.20 г); – 100 чел. (на 01.04.19 г.) Мест для питания в столовой - 80 . Обеспеченность – 100%</p>	<i>Соответствует</i>																						
	<p>6.6.8. Обеспеченность спортивными сооружениями (спортивный зал, спортивная площадка, стрелковый тир) 1. Спортивные залы – 445 м² : - Спортивный зал – 193,1 м² - Тренажерный зал – 158,3 м² - Гимнастический зал – 94 м²</p>	<i>Соответствует</i>																						

ГБПОУ Белорецкий металлургический колледж
Материально - техническая база

адрес	Контингент обучающихся, чел.	Предельная численность обучающихся, приведенная к очной форме получения образования, чел.	Наименование зданий и сооружений	общая полезная площадь, кв.м	в т.ч. учебная площадь, кв.м	Кабинеты, лаборатории и пр.	Примечание		
453501 Республика Башкортостан, г.Белорецк, ул.Ленина, д.131	1025	до 990	1. Здание учебно-лабораторного корпуса	3566,4	1493	- 12 учебных аудиторий; - 5 лабораторий; - пищевой блок; - столовая; - спортивный зал; - актовый зал; - вестибюль с вахтой; - гардероб	на балансе колледжа		
			2. Здание учебно-административного корпуса	3560	1640	- 14 учебных аудиторий; - 5 лабораторий; - 4 компьютерных класса; - тренажерный зал - слесарная мастерская; - станочные мастерские; - библиотека; - читальный зал; - административный корпус		на балансе колледжа	
	в общежитии проживают: 210 обучающихся	210	3. Здание общежития	3495	209,6	На первом этаже общежития расположены: - вестибюль с вахтой; - гимнастический зал; - 1 лаборатория; - 1 учебная аудитория; - медицинский оздоровительный пункт; - комната для занятий; - служебные помещения; - душевые комнаты			на балансе колледжа
					446,2	Второй этаж используется в учебных целях: - 5 учебных аудиторий; - 3 лаборатории			
					1352	На третьем, четвертом и пятом этаже проживают обучающиеся: - 70 комнат по 18 кв.м			
	всего				10621,4	3788,8		38 учебных аудиторий; 13 лабораторий и пр.	

7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования		
7.1. Анализ со стороны руководства	<p>7.1.1. Наличие годового плана внутриколледжного контроля, графиков и справок контроля.</p> <p>В учреждении осуществляется внутриколледжный контроль на основании Положения о мониторинге качества подготовки специалистов (об образовательном мониторинге) в ГБПОУ БМК.</p> <p>Внутренний мониторинг проводится с целью – повышение эффективности управленческой деятельности по обеспечению качества образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами профессионального образования и требованиями рынка труда.</p> <p>Задачи мониторинга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в учреждении; - установление степени соответствия достигнутых показателей работы учреждения требованиям федерального государственного образовательного стандарта, нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Башкортостан в области образования; - определение положительных и отрицательных тенденций в деятельности образовательного учреждения; - установление причин несоответствий в деятельности образовательного учреждения; - выработка рекомендаций и предложений по устранению причин выявленных несоответствий. <p>Внутреннему мониторингу качества образования подлежат следующие направления/процессы деятельности образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы по приему в образовательное учреждение; - организация образовательного процесса; - учебно-методическое обеспечение образовательного процесса; - качество подготовки выпускников; - система воспитательной работы; - материально-техническое обеспечение образовательного процесса; - библиотечное и информационное обеспечение образовательного процесса; - кадровое обеспечение, в т.ч. повышение квалификации; - организация работы с выпускниками по трудоустройству; - обеспечение безопасности жизнедеятельности; - удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования; - управление деятельностью образовательного учреждения. <p>План внутреннего мониторинга качества образования по направлениям деятельности колледжа и календарный план (график) проведения внутреннего мониторинга качества образования по направлениям деятельности рассмотрен на педагогическом совете от «29» августа 2019 г., протокол №1, утвержден директором, приказ № 100/6 от 30.08.19 г. содержит следующие разделы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Направление и объект контроля 2. Цель и содержание контроля. 3. Сроки контроля. 4. Ответственные за контроль 5. Кто контролирует. 	<i>Соответствует</i>

	<p>6. Участники контроля. 7. Мероприятия по завершению контроля. 8. Сроки.</p> <p>В содержании внутреннего мониторинга качества образования отражены все виды контроля за деятельностью в колледже. ВКК осуществляется по плану и согласно графика. По результатам ВТК пишется справка, итоги подводятся на инструктивно-методических совещаниях при зам. директора, административном или педагогическом совете. Особое место во ВКК отводится качеству образования обучающихся.</p> <p>Способами отслеживания качества деятельности учебного заведения являются: - экспертиза деятельности колледжа в целом и отдельных структурных подразделений; - самоанализ собственной деятельности; Разработан и утвержден директором колледжа сетевой график мониторинга.</p>	
	<p>7.1.2 Анализ полученных результатов: (входного, текущего, рубежного, итогового контролей) Входной, текущий, рубежный, итоговый контроль в ГБПОУ БМК осуществляются в соответствии с Положениями: - Положение О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ БМК; - Положение О мониторинге качества подготовки специалистов (об образовательном мониторинге) в ГБПОУ БМК; Положение О государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ БМК - Положение Об итоговой аттестации выпускников отделения ПКРС ГБПОУ БМК - Положение Об экзамене (квалификационном) по ПМ - Положение О входном контроле знаний обучающихся; - Положение Об организационно-методической комиссии по контролю; Полученные результаты различных видов контроля оформляются в виде аналитической справки и хранятся в учебной части колледжа.</p> <p><u>Анализ входного контроля 2019-2020 уч. год:</u> В течение сентября месяца 2019-2020 учебного года в группах 1 курса по ППКР и ППССЗ проведен входной контроль по общеобразовательным дисциплинам: математика, русский язык, история, физика. Обучающиеся, поступившие на 1 курс, показывают низкий уровень усвоения базовых знаний за основную школу и низкое качество знаний. Показатели по колледжу: успеваемость – 94,0 %; качество знаний – 52,4%. Результаты входного контроля и сравнительный анализ входного контроля за пять лет приведен в Приложении</p>	<p><i>Соответствует</i></p>

МОНИТОРИНГ входного контроля знаний обучающихся ГБПОУ БМК

Мониторинг среза знаний (школа)

Мониторинг среза знаний (колледж)

		2014	2015	2016	2017	2018	2019			2014	2015	2016	2017	2018	2019
Химия	кач. %		6,8	9,1	5,7	3,2	2,8	Химия	кач. %		37,3	45,7	39,6	45,1	61,5
	абс. %		47,7	26,8	32,2	21,8	20,4		абс. %		72,2	71,1	65,1	58,8	90
	ср.б		2,5	2,4	2,4	2,3	2,2		ср.б		3,2	3,3	3,2	2,9	3,8
Физика	кач. %	35,5	41	33,6	36,7	31,3	33,8	Физика	кач. %	65,3	61,1	53,4	53,9	41	55,2
	абс. %	82,8	97,6	90	80,2	87,4	88,3		абс. %	98,6	100	94,1	100	100	94,6
	ср.б	3,2	3,5	3,3	3,3	3,2	3,3		ср.б	3,7	3,8	3,6	3,7	3,5	3,6
Математика	кач. %	32	35,2	34,4	33,6	46	31,9	Математика	кач. %	73	42,7	49,8	48,9	47,8	45,8
	абс. %	75,6	72,1	77,9	80	89,1	79,9		абс. %	99	89,7	88,1	91,8	90,6	93,3
	ср.б	3,1	3,2	3,2	3,2	3,4	3,1		ср.б	3,9	3,4	3,5	3,5	3,5	3,5
Рус.язык	кач. %	40,7	43,3	42,7	40,5	42,1	36,9	Рус.язык	кач. %	61,2	44,4	60,5	60,4	57,2	53,4
	абс. %	92,2	83,6	90,8	87,1	93,4	90,8		абс. %	99,6	88,8	98,3	95,4	99,6	96,6
	ср.б	3,3	3,4	3,4	3,3	3,4	3,3		ср.б	3,7	3,4	3,7	3,6	3,7	3,6
История	кач. %	4,7	43,5	27,3	13,3	23,6	26,5	История	кач. %	45,2	18,3	30,8	57,1	63,2	47,8
	абс. %	28,2	83,9	81,8	73,5	72,2	61,8		абс. %	70,2	75	96,2	96,1	97,1	91,1
	ср.б	1,8	3,4	3,1	2,9	3	2,9		ср.б	2,8	3	3,3	3,8	3,9	3,6
колледж	кач. %	32,5	34,3	31,7	29,9	33,7	29,2	колледж	кач. %	63,9	44,3	51,6	52,2	49,5	52,4
	абс. %	77,3	77,3	75,5	73,6	79	75		абс. %	95,7	87,3	89,4	90,5	92,8	94
	ср.б	3,1	3,2	3,1	3,1	3,2	3,1		ср.б	3,7	3,4	3,5	3,5	3,5	3,6

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме....)																																																					
	<p>Результаты учебной деятельности обучающихся колледжа в сравнении за пять лет представлены в таблице:</p> <p>Успеваемость студентов за первый семестр 2019/20 учебного года. Результаты мониторинга успеваемости и посещаемости представлены в графиках таблиц.</p> <table border="1" data-bbox="369 384 1906 842"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Результаты</th> <th colspan="5">Учебный год, 1 семестр</th> </tr> <tr> <th>2015/16</th> <th>2016/17</th> <th>2017/18</th> <th>2018/19</th> <th>2019/20</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Кол-во студентов, участвующих в сессии</td> <td>780</td> <td>833</td> <td>968</td> <td>949</td> <td>1023</td> </tr> <tr> <td>Абсолютная успеваемость</td> <td>758 /97,3%</td> <td>804/96,5%</td> <td>941/97,2%</td> <td>918/96,7</td> <td>977/95,5</td> </tr> <tr> <td>Кол-во неуспевающих студентов</td> <td>22/2,8</td> <td>29/3,5</td> <td>27/2,8%</td> <td>31/3,3%</td> <td>46/4,5</td> </tr> <tr> <td>Качественная успеваемость</td> <td>438 /54,6%</td> <td>392/47,1%</td> <td>498/51,4%</td> <td>508/53,5%</td> <td>550/53,8</td> </tr> <tr> <td>Кол-во отличников</td> <td>91/11,3%</td> <td>77/9,2</td> <td>132/13,6%</td> <td>154/16,2%</td> <td>133/13,0</td> </tr> <tr> <td>Кол-во студентов на "4" и "5"</td> <td>347/43,3%</td> <td>315/37,8</td> <td>366/37,8%</td> <td>354/37,3</td> <td>514/40,8</td> </tr> <tr> <td>СОС, %</td> <td>70,6</td> <td>68,8</td> <td>70,7</td> <td>70,7</td> <td>71,4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Сравнительная диаграмма абсолютной успеваемости по специальностям за 1 семестр 2019/20 учебный год</p>  <p>Абсолютная успеваемость студентов колледжа по сравнению с прошлым годом снизилась на 1,2 %.</p>	Результаты	Учебный год, 1 семестр					2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	Кол-во студентов, участвующих в сессии	780	833	968	949	1023	Абсолютная успеваемость	758 /97,3%	804/96,5%	941/97,2%	918/96,7	977/95,5	Кол-во неуспевающих студентов	22/2,8	29/3,5	27/2,8%	31/3,3%	46/4,5	Качественная успеваемость	438 /54,6%	392/47,1%	498/51,4%	508/53,5%	550/53,8	Кол-во отличников	91/11,3%	77/9,2	132/13,6%	154/16,2%	133/13,0	Кол-во студентов на "4" и "5"	347/43,3%	315/37,8	366/37,8%	354/37,3	514/40,8	СОС, %	70,6	68,8	70,7	70,7	71,4	<p>Соответствует</p>
Результаты	Учебный год, 1 семестр																																																						
	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20																																																		
Кол-во студентов, участвующих в сессии	780	833	968	949	1023																																																		
Абсолютная успеваемость	758 /97,3%	804/96,5%	941/97,2%	918/96,7	977/95,5																																																		
Кол-во неуспевающих студентов	22/2,8	29/3,5	27/2,8%	31/3,3%	46/4,5																																																		
Качественная успеваемость	438 /54,6%	392/47,1%	498/51,4%	508/53,5%	550/53,8																																																		
Кол-во отличников	91/11,3%	77/9,2	132/13,6%	154/16,2%	133/13,0																																																		
Кол-во студентов на "4" и "5"	347/43,3%	315/37,8	366/37,8%	354/37,3	514/40,8																																																		
СОС, %	70,6	68,8	70,7	70,7	71,4																																																		

абсолютная успеваемость обучающихся по специальностям и профессиям колледжа за 1 семестр 2019/20 уч.год



Из семи специальностей и трех профессий нет ни одной, где бы не было неуспевающих.

Сравнительная диаграмма качественной успеваемости по специальностям и профессиям колледжа за 1 семестр 2019/20 учебный год



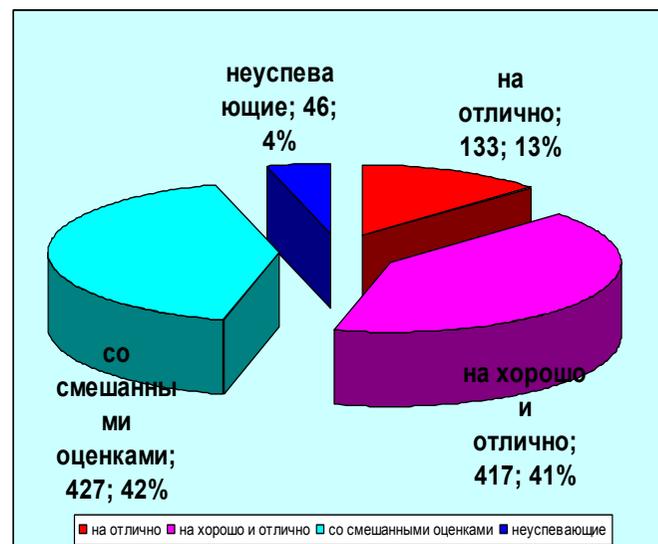
Сравнительная характеристика результатов успеваемости по семестрам показывает **повышение** качественной успеваемости в 1 семестре текущего года. Качественная успеваемость студентов колледжа по сравнению с первым семестром прошлого года **повысилась** на **0,3 %**.

качественная успеваемость обучающихся по специальностям и профессиям колледжа за 1 семестр 2019/20 уч.год



По итогам 1 семестра из 1023 студентов колледжа:

- только на «отлично» обучается **133** студента или **13,0%** от общей численности контингента (в прошлом году **154** студ. – **16,2 %**)
- на «4» и «5» - **417** студентов или **40,8 %** от общей численности контингента (в прошлом году **354** студ. – **37,3 %**)



Количество дипломов с отличием в сравнении за 5 лет



В I семестре 2019-2020 уч. года количество студентов, получающих академические стипендии составило 467 человек или 63,7 % от контингента бюджетных групп 733 чел. (в прошлом году 490 чел. или 67,7 %), 57 студентов или 7,8 % получали социальную стипендию (в прошлом году 27 чел. или 3,7 %).

Специальности и профессии	Контингент 1 семестр (без студентов, находящихся в а/о)	Кол-во обучающихся, получавших академическую стипендию в 1 семестре		Кол-во обучающихся, получавших социальную стипендию в 1 семестре		Кол-во обучающихся, участвовавших в сессии		Кол-во обучающихся, назначенных на академическую стипендию во 2 семестре		Кол-во обучающихся, получающих социальную стипендию во 2 семестре	
	чел.	чел.	%	чел.	%	чел.	чел.	%	чел.	%	
ОМД	71	44	62,0	7	9,9	71	31	43,7	3	5,2	
МТ	85	70	82,4	8	9,4	85	55	64,7	0	0,0	
РМО	136	68	50,0	7	5,1	137	70	51,1	7	5,1	
МЭО	191	127	66,5	6	3,1	191	114	59,7	6	3,1	
ЭМ	69	42	60,9	2	2,9	69	33	47,8	2	2,9	
Св	98	56	57,1	21	21,4	98	45	45,9	11	11,2	
ПК	83	60	72,3	6	7,2	83	47	56,6	2	2,4	
колледж	733	467	63,7	57	7,8	733	395	53,9	31	4,4	

Если в первом семестре из 733 обучающихся – 467 (63,7%) получали стипендию, то по итогам экзаменационной сессии будут получать академическую стипендию 395 (53,9 %).

Критерии Показатели	Индикаторы	Соответствует/ не соответствует/ соответствует кроме....)												
	<p>7.1.3 Анализ качества проведения учебных занятий</p> <p>Анализ качества проведения учебных занятий осуществляется администрацией колледжа в соответствии с Положением О мониторинге качества подготовки специалистов (об образовательном мониторинге) в ГБПОУ БМК.</p> <p>Контроль осуществляется согласно утвержденному ежемесячному графику контроля.</p> <p>Результаты контроля оформляются в форме аналитической справки о результатах контроля, бланка анализа урока или мероприятия.</p> <p>Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.</p> <p>Информация о результатах проведенного контроля доводится до педагогических работников на инструктивных и производственных совещаниях, на совете классных руководителей.</p> <p>На уровне ПЦК организовано взаимопосещение учебных занятий преподавателями колледжа.</p> <p>Организовано проведение методических недель, в ходе которых каждый преподаватель ПЦК проводит открытое учебное занятие с дальнейшим обсуждением.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ноябрь 2018 г.: методическая неделя ПЦК «Экономики и права»; • февраль 2019 г.: методическая неделя ПЦК МЭО-РМО; • март 2020 г.: методическая неделя ПЦК общеобразовательного цикла; • апрель 2019 г.: методическая неделя ПЦК ОМД-МТ 	Соответствует												
<p>7.2. Развитие потенциала образовательной организации</p>	<p><i>7.2.1 Доля победителей олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, спартакиад регионального, федерального, международного уровней на 100 обучающихся за отчетный период -0,7</i></p> <p style="text-align: center;">Участие студентов во всероссийских олимпиадах и конкурсах</p>  <table border="1" data-bbox="376 978 1910 1449"> <thead> <tr> <th>Год</th> <th>2015</th> <th>2016</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>кол-во</td> <td>35</td> <td>50</td> <td>53</td> <td>104</td> <td>202</td> </tr> </tbody> </table>	Год	2015	2016	2017	2018	2019	кол-во	35	50	53	104	202	Соответствует
Год	2015	2016	2017	2018	2019									
кол-во	35	50	53	104	202									



7.2.2 Доля штатных педагогических работников, издавших учебники и учебные пособия, рекомендованные региональными или отраслевыми УМК, НМК, с грифом УМО, ФИРО - **0,2**

Соответствует

7.2.3 Доля штатных педагогических работников – победителей конкурсов, проводимых Министерством образования и науки РБ и/или Минобрнауки России – **0,04**

Соответствует

9. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Правовая база (включая локальную нормативную и организационно - распорядительную документацию), система управления Колледжем и процессом реализации профессиональных образовательных программ соответствуют Российскому и Республиканскому законодательству, Уставу Колледжа и обеспечивают все (в т. ч. основное - образовательное) направления деятельности.

Структура подготовки специалистов соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Востребованность выпускников подтверждена наличием долгосрочных договоров с профильными предприятиями и организациями г.Белорецка и Белорецкого района.

Учебно - методическая документация и информационно-методическое обеспечение обеспечивают реализацию профессиональных образовательных программ в части содержания и объема подготовки соответствуют требованиями ФГОС по специальностям и профессиям.

Качество подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО, что подтверждается отзывами и отчетами председателей государственных экзаменационных комиссий, результатами самообследования (срез знаний и отработка практических навыков для формирования профессиональных компетенций).

Показатели деятельности Колледжа в части кадрового обеспечения образовательного процесса соответствуют установленным нормативам.

Материально – техническая база позволяет реализовывать профессиональные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Разработка образовательных программ СПО на основе новых и актуализированных ФГОС и ФГОС по ТОП-50, модифицировать образовательные программы в соответствии с требованиями и компетенциями WorldSkills;
2. создание оптимальных условий для успешной реализации ФГОС специальностей и профессий колледжа в условиях дуального обучения, в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia);
3. актуализация учебно-методических комплексов специальностей и профессий в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций WorldSkills и элементов дуального обучения;
4. работа над нормативно-методическим обеспечением организации ГИА в условиях развития практики проведения демонстрационного экзамена
5. подготовка к внедрению и проведению демонстрационного экзамена по профессии 43.01.09 Повар, кондитер;
6. усиление профилактической работы по посещаемости, пропускам и недопущению отсева обучающихся;
7. совершенствование работы по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, научно-исследовательских проектах, мероприятиях разных уровней;
8. развитие инновационной структуры колледжа через совершенствование форм деятельности учебного центра профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров и дополнительного образования детей и взрослых, на платной основе с учетом потребности личности и региона;
9. развитие перспективных форм сотрудничества колледжа с предприятиями партнерами в области подготовки кадров;

10. реализация современных форм и методов методической работы, направленных на развитие научно – образовательной и творческой среды в колледже, активизацию научно – методической работы педагогов;
11. повышение профессиональной компетентности педагогических работников колледжа путем повышения квалификации, прохождения стажировок, участие в конкурсах профессионального мастерства, участия в качестве экспертов в чемпионатах WorldSkills;
12. активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усилить пропаганду здорового образа жизни;
13. совершенствование работы службы содействия трудоустройству выпускников колледжа
14. осуществление постоянного мониторинга и содействия в трудоустройстве выпускникам в течение трех лет после выпуска;
15. дальнейшее развитие и расширение системны профориентационной работы, развитие сотрудничества со школами;
16. пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50;
17. совершенствование материально-технической базы колледжа в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50.

ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Белорецкий металлургический колледж за 2019-2020 учебный год,
по состоянию на 1 апреля 2020 г.

N п/п	Показатели	Единица изме- рения	Значение показателя
1. Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	253
1.1.1	По очной форме обучения	человек	253
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	772
1.2.1	По очной форме обучения	человек	772
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	10
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	309
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	3/0,3
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	211/86.8
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	104/10,64
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	395/53.9
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	46/70.8
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	45/97.8

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	32/69.6
1.11.1	Высшая	человек/%	21/45.7
1.11.2	Первая	человек/%	11/23.9
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	41/89,2
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>		-
2. Финансово-экономическая деятельность			
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	64328,8
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1360,02
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	190,01
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	100
3. Инфраструктура			
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	6.7
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,07
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	210/100,0